

Brescia 24/05/2021

Spett.le Ditta

Oggetto: **GARA A PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA COMPLETO DI E-BIKE SHARING E RELATIVI SERVIZI DI MANUTENZIONE.**
CIG: 87674318EF

Responsabile del Procedimento: Dott. Graziano Marinoni
Responsabile esecuzione contratto: ing. Massimo Chiari, geom. Marco Verità
Procedura autorizzata con: Determina n. 895 del 08/04/2021
Disciplina di gara: settori ordinari
N. procedura **2601/21**

Con la presente invitiamo codesta Spett.le Ditta a partecipare alla gara a procedura negoziata per l'esecuzione della fornitura in oggetto, come meglio descritti in seguito.

1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un sistema completo di E-Bike sharing e relativi servizi di manutenzione, come meglio descritto negli allegati documenti tecnici di gara.

2. Importo complessivo netto a base di gara:

L'importo netto stimato a base di gara è di **€ 110.250,00 (centodiecimiladuecentocinquanta/00)** oltre IVA di cui € 00,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

3. Durata della fornitura e opzioni

La durata della fornitura sarà di 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto.

Ai sensi del commi 1 lettera a) dell'articolo 106 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il contratto potrà essere prorogato per sopravvenute impreviste esigenze conseguenti a future eventuali determinazioni anche da parte dell'Amministrazione Comunale, di ulteriori euro 60.000,00 (euro sessantamila/00). In caso di scioglimento dell'opzione l'importo complessivo ammonta ad euro 170.250,00 (euro centosettantamilaaduecentocinquanta/00).

Il contratto può essere prorogato per il periodo eventualmente necessario ad esaurire il budget residuo che dovesse risultare alla scadenza o per il tempo eventualmente necessario al completamento delle procedure di nuova gara.

4. Termini per la presentazione delle offerte:

Le ditte invitate a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto ed in possesso dei requisiti indicati ai successivi punti, dovranno presentare offerta entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 07 Giugno 2021** attraverso il portale telematico, con le modalità previste al successivo punto 9.

5. Requisiti per la partecipazione alla Procedura di Affidamento

Ai fini della partecipazione alla procedura l'Operatore Economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

- Requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

a) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per la quale si richiede dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000.

b) Capacità economica e finanziaria:

Al fine di comprovare la solidità dell'impresa sotto il profilo economico è richiesta l'attestazione di un fatturato globale minimo annuo, riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili, di importo almeno pari al doppio dell'importo complessivo della presente procedura (ovvero pari o superiore ad Euro 340.500,00);

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività;

Si richiede di dichiarare il fatturato cui al punto b), nella parte dedicata del DGUE; la comprova della capacità economico-finanziario sarà fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e allegato XVII, parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando corredati della nota integrativa.

c) Capacità tecniche e professionali:

Al fine di garantire il possesso della competenza tecnica adeguata, è richiesta esperienza specifica riguardo la fornitura di apparati oggetto del presente appalto. Il concorrente dovrà dimostrare l'esperienza analoga maturata mediante dichiarazione, redatta ai sensi del DPR 445/2002, attestante di aver eseguito con buon esito contratti almeno 3 installazioni simili a quelle previste dall'affidamento in oggetto, eseguite nell'ultimo triennio sulle medesime tipologie d'impianto e di apparecchiature per un importo totale almeno pari all'importo della presente procedura (€ 170.250,00). La dichiarazione dovrà essere pertanto accompagnata dall'elenco delle prestazioni svolte, contenenti i seguenti dati: committente, oggetto del contratto, importo del contratto, periodo di esecuzione, nonché dai certificati rilasciati dai Committenti, attestanti la corretta esecuzione e buon esito dei rispettivi contratti.

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o in caso di consorzi ordinari costituiti o non costituiti, i requisiti predetti dovranno essere posseduti nella misura di seguito indicata:

- i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché i requisiti di cui ai punti a. b c. d. sopra menzionati dovranno essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento e/o il consorzio;

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopraelencati requisiti è presupposto di esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura di gara.

6. Disciplina dell'appalto

L'appalto è disciplinato da quanto contenuto nella presente "richiesta di offerta" dalle condizioni Generali d'Appalto per forniture e servizi del Gruppo Brescia Mobilità, pubblicate sul sito www.bresciamobilita.it/fornitori/accredito-fornitori, dalle specifiche tecniche e dalla documentazione tutta riportata nel portale telematico di gara.

Saranno ammesse unicamente offerte che garantiscano l'espletamento di tutte le prestazioni richieste. Non saranno quindi ammesse offerte parziali.

Il servizio potrà essere assegnato anche in presenza di una sola offerta valida.

Brescia Mobilità si riserva inoltre la facoltà di non assegnare ad alcun offerente il contratto, nel caso di offerte non soddisfacenti e/o non rispondenti alle esigenze che hanno reso necessaria l'indizione della presente procedura, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

7. Criteri di aggiudicazione dell'offerta

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c.4 lett. b) del DLgs n. 50/2016, offerto sul totale della fornitura richiesta, con compilazione e sottoscrizione da parte del concorrente del modello di offerta allegato (MO).

8. Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura di gara verrà gestita telematicamente attraverso il portale di e-procurement del Gruppo Brescia Mobilità, raggiungibile all'indirizzo (<http://bresciamobilita.albofornitori.net/>) previa registrazione per l'ottenimento delle credenziali (User-ID e password).

Pertanto la **documentazione amministrativa** e l'**offerta economica**, a pena di esclusione, dovranno essere presentate unicamente attraverso detto portale, previo accreditamento (inserimento User-ID e password).

Ogni documento inviato telematicamente attraverso il portale dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale o procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza in corso di validità. Nel caso il documento di cui sopra sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura.

a. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nello spazio del portale riservato alla "Documentazione amministrativa" devono essere allegati i seguenti documenti:

- I) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e ss.mm.ii messo a disposizione insieme alla documentazione di gara e relativo **Addendum** debitamente sottoscritti dal legale rappresentante. In caso di partecipazione di Raggruppamenti di Imprese tali documenti dovranno essere prodotti dalle singole aziende componenti il Rti;
- II) Dichiarazioni sostitutive rese secondo i **Modelli A3 e A4** presenti a portale. In caso di partecipazione di Raggruppamenti di Imprese tali documenti dovranno essere prodotti dalle singole aziende componenti il Rti;
- III) **Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese:** Impegno a costituirsi in Rti;
- IV) **Copia documento attestante il pagamento di € 20,00 (euro venti/00)** da effettuarsi, a favore dell'**A.N.A.C.** (ex. Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici), scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione della medesima Autorità del 21 dicembre 2011;
- V) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del Codice Appalti **non richiesta**, in riferimento al quarto comma dell'art. 1 della Legge 120/2020 (Decreto Semplificazioni).
- VI) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP rela-

tivo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento o al subappalto qualificante, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa subappaltatrice;

VII) Dichiarazione di possesso dei requisiti secondo il Modello B , compilato, timbrato e firmato.

VIII) Dichiarazione Allegato 1 ai fini della normativa antiriciclaggio ex art. 22 D.Lgs 231/2007

IX) Modulo accettazione Duvri

b. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, redatta in carta semplice utilizzando il Modello Offerta (MO) allegato, dovrà indicare in cifre e in lettere gli sconti offerti sugli importi indicati ed essere allegata nello spazio del portale riservato alla "Offerta economica".

L'offerta compilata timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante, infine, dovrà essere allegata nello spazio del portale riservato alla "Offerta economica".

Non sono ammesse offerte al rialzo.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, priva di osservazioni, condizioni o riserve e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante. L'offerta non dovrà recare, pena la nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Nel caso siano state presentate più offerte economiche uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art.77 del R.D. 23/05/1924 n. 827 e cioè mediante richiesta di offerta migliorativa ed eventualmente, nel caso di ulteriore parità o mancanza di offerta migliorativa, ricorrendo al sorteggio.

c. CHIARIMENTI

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di **quesiti scritti** da inoltrare attraverso la piattaforma di gara telematica, entro e non oltre **il quarto giorno antecedente** la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

Ai quesiti si provvederà a darne risposta scritta a mezzo posta elettronica certificata e, se di interesse generale, ad informare tutti i partecipanti alla gara, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta nella sezione "FAQ" del portale di gara, raggiungibile previo accreditamento con proprie credenziali.

9. Esclusione automatica offerte anomale

Qualora risultassero offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del Codice Appalti, **la Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica** dalla gara

delle **offerte che presentano** una percentuale di ribasso pari o superiore alla **soglia di anomalia**, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'art. 1 comma 3, terzo capoverso del D.L. n. 76/2020 (c.d. "Semplificazioni").

10. Fatturazione

La fatturazione sarà ammessa ad ogni consegna di materiale previo benessere del responsabile del contratto.

In relazione a ciascuna transazione, la ditta appaltatrice/il fornitore è tenuto a riportare nella fatturazione elettronica: Il numero dell'ordine di acquisto e il Codice Identificativo della Gara (CIG). Inoltre la fatturazione dovrà essere emessa con la scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 (Split payment) salvo le esclusioni previste dalla norma.

11. Tempi di pagamento

Pagamento 60 gg d.f. f.m. (data fattura fine mese) previo accertamento della regolarità contributiva.

12. Penalità

Come descritto nelle condizioni Generali d'Appalto.

13. Garanzia fideiussoria definitiva

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione l'Affidatario del contratto dovrà versare, presso il Servizio Approvvigionamenti dell'Appaltante, la cauzione definitiva (ex art. 103 del D.lgs.50/2016) mediante fideiussione emessa da primari Istituti di Credito o Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo "Cauzioni Private".

La garanzia fideiussoria definitiva, prevista dall'articolo 103 comma 9 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, deve essere conforme allo **schema tipo 1.2** contenuto nell' "**Allegato B – Schede Tecniche**" del Decreto 19 gennaio 2018 n. 31 (Ministero dello sviluppo economico).

La fideiussione sarà considerata valida a condizione che:

- sia presentata in originale cartaceo, o essere firmata digitalmente dal contraente e dall'istituto emittente e fornita in file .p7m, in questo secondo caso va inviato il file via Pec;
- detti Istituti o Compagnie si obblighino, a semplice richiesta scritta dell'Appaltante, ad effettuare il versamento del corrispettivo nel caso in cui la cauzione sia incamerata da parte dell'Appaltante medesimo; il periodo di validità della polizza copra per intero il periodo contrattuale;
- il valore della fideiussione sarà pari al valore previsto dall'art. 103 del D.lgs.50/2016 summenzionato.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità UNI EN-ISO 9001 e ulteriormente ridotta delle percentuali previste all'art.93 c.7 del D.lgs 50/2016 in caso di possesso delle certificazioni indicate al medesimo articolo.

Il costo relativo alla fideiussione è a carico dell'Appaltatore. Nel caso in cui l'Appaltatore non versi la cauzione entro il termine stabilito, il contratto sarà considerato revocato per sua colpa.

La cauzione definitiva è stabilita a garanzia dell'esatto adempimento da parte dell'Appaltatore di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, fatto salvo per l'Appaltante il diritto al risarcimento di ogni

danno eccedente l'importo cauzionale, nonché delle maggiori somme che l'Appaltante avesse eventualmente pagato in più, durante il periodo contrattuale, in confronto ai risultati della liquidazione finale a saldo e di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo dall'Appaltatore.

14. Clausole e pattuizioni

Si sottintendono richiamati i patti e le condizioni tutti contenuti nel documento "Condizioni Generali d'Appalto" allegato alla documentazione di gara, visibile e scaricabile dal portale telematico di gara. Copia del documento dovrà essere allegata, previa sottoscrizione, nella sezione "Documentazione Amministrativa" del portale di gara.

Ove le condizioni contenute nella presente Richiesta di Offerta superassero o fossero in contrasto con quanto contenuto nel suddetto documento, si ritengono valide e predominanti le condizioni contenute nella presente.

Metro Brescia si riserva ogni più ampia facoltà di esame e di decisione, compreso quella, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione della fornitura, senza pretesa alcuna da parte dell'offerente.

Con la presentazione delle offerte le imprese concorrenti rimangono vincolate ad esse per una durata minima di 180 giorni dalla data di presentazione delle stesse e si impegnano all'accettazione incondizionata delle norme contenute nella presente lettera di invito e nei documenti da essa richiamati.

Partecipando alla presente procedura il concorrente dichiara di conoscere, accettare e osservare quanto contenuto nei seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, disponibili sul sito

www.bresciamobilita.it (link "IL GRUPPO" società trasparente):

- Codice Etico e di comportamento del Gruppo Brescia Mobilità;
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Gruppo Brescia Mobilità e successive modifiche ed integrazioni;
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità del Gruppo Brescia Mobilità e successive modifiche ed integrazioni.

15. Norme disciplinanti la procedura telematica

Il Gestore del Sistema, Digital PA, è il soggetto incaricato dalla Stazione Appaltante alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del Sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento UE 679/2016 e per quanto non abrogato dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il plico telematico contenente la documentazione trasmessa attraverso il portale sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione della documentazione. Il plico telematico si intende "trasmesso" solo con l'invio definitivo, completo di ogni documento obbligatorio. A comprova della corretta trasmissione del plico telematico il sistema invia al concorrente una PEC contenente l'elenco dei documenti trasmessi, la dimensione in Kb di ogni documento e il relativo codice MD5. Il plico telematico non "trasmesso" non sarà visibile alla Stazione appaltante e, pertanto, si intenderà come non presentato. E' onere del Concorrente verificare il buon esito della trasmissione telematica dell'offerta.



La chiusura dei termini per la presentazione della documentazione è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicate nella documentazione di gara. L'ora ufficiale è quella della Piattaforma. Le operazioni effettuate nell'ambito del Portale si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla gara da parte dei Concorrenti. Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale

<http://bresciamobilita.albofornitori.net/>

La Stazione Appaltante non garantisce la continuità del servizio di gare on-line, né l'operatività e la compatibilità della Piattaforma Telematica con i sistemi informativi hardware e software dei Concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i Concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare on-line.

16. Svolgimento della procedura di gara

La prima seduta telematica di gara avrà luogo presso la sede di Brescia Mobilità S.p.a, in Brescia, via Magnolini 3, il giorno **08 Aprile 2021 alle ore 14:30** e vi potranno assistere collegandosi telematicamente i concorrenti partecipanti alla procedura, accedendo con le credenziali utilizzate per la partecipazione. Attraverso il portale i concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara conoscendo in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti presentata da ogni concorrente. Si precisa che l'operatore economico "collegato telematicamente" non potrà accedere ai contenuti dei documenti caricati dagli altri concorrenti, ma potrà conoscere unicamente lo stato di validazione degli stessi.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In tal caso i concorrenti saranno tempestivamente informati mediante il portale telematico.

Nel giorno e nell'ora fissate per l'apertura delle offerte il seggio di gara procede, sulla base della documentazione contenuta nella sezione telematica denominata "documentazione amministrativa":

- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
- ad ammettere i partecipanti la cui documentazione risulti completa e corretta alla successiva fase di gara;

successivamente si procederà pertanto:

- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte economiche, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
- alla redazione della graduatoria di gara.

17. Richiesta informazioni

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richieste al Servizio Approvvigionamenti del Gruppo Brescia Mobilità.

Referente: Claudio Moraschi - telefono 030/3061061 - e-mail cmoraschi@bresciatrasporti-spa.it

18. Privacy

Brescia Mobilità S.p.A. Società Metropolitana di Mobilità
Via Leonida Magnolini, 3 - 25135 Brescia
Tel. 030.3061200
Fax 030.3061004
Mail: infobm@bresciamobilita.it
PEC: bresciamobilita@legalmail.it
www.bresciamobilita.it

Capitale sociale € 52.000.000,00 i.v.
Registro Imprese di Brescia
Numero REA BS 433626
Codice Fiscale e P. IVA 02246660985
Società soggetta
a direzione e coordinamento
da parte del Comune di Brescia





BRESCIA MOBILITÀ

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del consiglio del 27 aprile 2016, si informa che i dati forniti dalle società concorrenti saranno trattati dalla società del Gruppo Brescia Mobilità per le finalità connesse. Per l'informativa completa in materia di Privacy si rinvia al sito istituzionale (www.bresciamobilita.it/privacy).

Distinti saluti.

BRESCIA MOBILITÀ' spa
Servizio Approvvigionamenti

Allegati:

DGUE e Addendum
Modello A3
Modello offerta economica
Specifiche Tecniche
Condizioni Generali d'Appalto
Modello B possesso requisiti
All.1 dichiarazione antiriciclaggio

Brescia Mobilità S.p.A. Società Metropolitana di Mobilità
Via Leonida Magnolini, 3 - 25135 Brescia
Tel. 030.3061200
Fax 030.3061004
Mail: infobm@bresciamobilita.it
PEC: bresciamobilita@legalmail.it
www.bresciamobilita.it

Capitale sociale € 52.000.000,00 i.v.
Registro Imprese di Brescia
Numero REA BS 433626
Codice Fiscale e P. IVA 02246660985
Società soggetta
a direzione e coordinamento
da parte del Comune di Brescia

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 45001