



Disciplinare di concessione DI SPAZI PUBBLICITARI SU PALINE E PENSILINE DI FERMATE GESTITI DA BRESCIA TRASPORTI SPA

CIG 85666807F8

Procedura n.: 2466/2020

Stazione Appaltante: Brescia Trasporti SpA, via S. Donino 30 – 25123 BRESCIA – C.F. 03513620173 – www.bresciatrasporti.it

Responsabile Unico del Procedimento: ing. Claudio Garatti: e-mail: cgaratti@bresciatrasporti-spa.it

Direttore Esecuzione del Contratto: sig. Nicola Danesi: ndanesi@bresciatrasporti-spa.it

PREMESSE

Brescia Trasporti S.p.A., gestisce per conto del Comune di Brescia il servizio di trasporto pubblico locale su gomma sul territorio del Comune capoluogo e dei 14 comuni contermini (Borgosatollo, Botticino, Bovezzo, Caino, Castelmella, Cellatica, Collebeato, Concesio, Flero, Gussago, Nave, Poncarale, Rezzato, Roncadelle).

Il presente Disciplinare ha per oggetto la concessione, ai sensi dell'Art. 164 e seguenti del Decreto Legislativo 50/2016, degli spazi pubblicitari presenti presso le infrastrutture gestite da BRESCIA TRASPORTI (di seguito BST), ed in particolare:
SPAZI PUBBLICITARI PRESSO LE PENSILINE E PALINE DI FERMATA DEL TPL.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto della concessione è consultabile all'interno dell'allegato **Capitolato Tecnico**.

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta da BST, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione avente ad oggetto L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI SPAZI PUBBLICITARI PRESSO LE INFRASTRUTTURE GESTITE DA BRESCIA TRASPORTI SPA.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre prot. 6754 del 03.11.2020 e avverrà mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con presentazione obbligatoria da parte dei concorrenti, per ciascun lotto, di offerta tecnica ed offerta economica e con l'attribuzione dei seguenti punteggi massimi:

- a) Offerta tecnica: punteggio massimo 70 punti;
- b) Offerta economica: punteggio massimo 30 punti,

La documentazione di gara relativa alla presente procedura è pubblicata:

- sul profilo del committente all'indirizzo: <https://www.bresciamobilita.it/fornitori/bandi-di-gara>

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1.1 Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione degli spazi pubblicitari nelle seguenti infrastrutture:

A) Spazi pubblicitari sulle paline e le pensiline del servizio di trasporto pubblico gestito da BST.

Per quanto attiene alle infrastrutture di fermata, BST dispone di spazi da adibire alla pubblicità sulle paline e pensiline all'interno di Brescia e dei 14 comuni limitrofi, come da elenco riportato nell'**Allegato C**.

All'interno del progetto di offerta tecnica dovranno essere indicati i formati pubblicitari che verranno utilizzati relativamente a paline e pensiline, che potranno essere differenti da quelli attualmente in utilizzo ma adeguati alle prestazioni richieste in termini di design e di qualità dei materiali ad insindacabile giudizio di BST, ed indicate nel dettaglio le specifiche tecniche che caratterizzeranno gli impianti.

Il progetto potrà infatti contemplare l'utilizzo di impianti pubblicitari più grandi rispetto a quelli attualmente in utilizzo secondo le misure massime indicate all'interno dell'**Allegato C**.

All'offerta verranno attribuiti punteggi secondo i criteri previsti all'interno dell'**Allegato A**.

Il canone annuo offerto dal CONCESSIONARIO non varierà alla luce di eventuali variazioni degli spazi disponibili, salvo aumento o diminuzione in misura superiore al 20% della superficie pubblicitaria, nel qual caso il canone verrà rideterminato proporzionalmente.

1.2. Non saranno accettate offerte parziali o condizionate.

2. DURATA DELLA CONCESSIONE

2.1 La durata prevista del contratto è pari a **5 (cinque) anni**.

2.2 Il contratto si risolverà

- a) per scadenza del periodo di validità;
- b) ad iniziativa di BRESCIA TRASPORTI qualora l'attività non sia eseguita in conformità alle prescrizioni contrattuali o nell'ipotesi di accertata frode da parte del CONCESSIONARIO o di una sia collusione con il personale di BRESCIA TRASPORTI;
- c) in seguito a dichiarazione di fallimento, di accertata insolvenza, concordato giudiziale o extra giudiziale del CONCESSIONARIO;
- d) in caso di cessione non approvata da BRESCIA TRASPORTI a terzi dell'esecuzione parziale o totale delle attività;
- e) con preavviso di 90 giorni e a mezzo di lettera raccomandata per il sopravvenire di inderogabili necessità e/o per gravi motivi, che saranno comprovati da BRESCIA TRASPORTI, anche legati ai contratti che BRESCIA TRASPORTI e le sue controllate attualmente hanno in essere con il Comune di Brescia per la gestione dei servizi oggetto della concessione.
- f) In tal caso il concessionario avrà diritto solamente al rimborso del canone già anticipato e relativo al periodo non utilizzato.

2.3 Il contratto potrà essere oggetto di proroga tecnica fino ad un massimo di un ulteriore anno, per garantire la continuità della gestione stessa nelle more dell'espletamento di una nuova procedura ad evidenza pubblica.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

3.1 L'importo del **canone annuo**, sul quale ciascun concorrente dovrà formulare la propria offerta in rialzo, è pari:

- a) **€ 160.000,00 (centosessantamila/00)** per un totale per il quinquennio di **€ 800.000,00 (ottocentomila/00)** oltre IVA. Si precisa che in tale importo sono inclusi i costi forfettariamente stimati per i consumi di energia elettrica degli apparati espositivi, che in tal modo sono posti a carico dell'aggiudicatario.

Il valore totale della concessione, inteso come fatturato ipotizzabile per il CONCESSIONARIO, è calcolato in una cifra annua pari a:

- a) **€ 320.000,00 (trecentoventimila)** oltre IVA per un totale per il quinquennio di **€ 1.600.000,00 (unmilionesecentomila/00)** oltre IVA;

3.2 L'affidamento del servizio non comporta oneri per la sicurezza connessi a rischi di natura interferenziale.

3.3 Il partecipante è comunque tenuto a prendere visione del DUVRI delle società del Gruppo Brescia Mobilità e qualora aggiudicatario, a partecipare alle specifiche riunioni di coordinamento, prima dell'inizio dell'attività, finalizzate a precisare i rischi generali e specifici delle sedi aziendali e stabilire le idonee misure di prevenzione corrispondenti.

4. SCADENZA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1. Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di concessione in oggetto, per uno od entrambi i lotti, ed in possesso dei requisiti indicati ai successivi punti, dovranno presentare offerta entro e non oltre

le ore 13:00 del giorno 22.01.2021

con le modalità tutte di seguito riportate.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

5.1. Sono ammessi a partecipare alla gara, per uno od entrambi i lotti, i soggetti di cui all'art. 45 del Codice Appalti, in forma singola o plurima, in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione a gare pubbliche (rif. Art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

5.2. Ai sensi della normativa vigente sussistono i seguenti divieti di partecipazione:

- a) partecipazione contemporanea alla gara di una impresa singola o consorzio in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero sia in forma individuale che in raggruppamento (art. 48, comma 7 D.Lgs 50/2016); in tal caso, si procederà all'esclusione sia del raggruppamento che della impresa singola o consorzio;
- b) partecipazione contemporanea dei consorzi ordinari di cui all'art. 2602 c.c. (art. 45, comma 1, lettera e) D. Lgs 50/2016) costituiti fra i soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. a), b), c) e di questi stessi soggetti consorziati; in tal caso si procederà alla esclusione sia del consorzio ordinario, sia dei soggetti consorziati (impresa singola o consorzio aderenti al consorzio di cui all'art. 2602 c.c.);
- c) partecipazione contemporanea alla gara di consorzi di cui alla legge n. 422/1909 o 443/1985, (art. 45 comma 2, lettera b) D.Lgs 50/2016) e in qualsiasi altra forma delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, in tal caso, si procederà all'esclusione sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del cp;
- d) partecipazione contemporanea alla gara del consorzio stabile di cui all'art. 2615 ter c.c. (art. 45, comma 2, lettera c) D. Lgs 50/2016) e in qualsiasi altra forma delle imprese consorziate per le quale il consorzio ha dichiarato di concorrere; in tal caso, si procederà all'esclusione sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del cp;
- e) partecipazione contemporanea alla gara di ditte concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, siano tra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ed in caso positivo provvedere ad escluderli entrambi dalla gara, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

5.3. La violazione dei sopradetti divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

5.4. La stazione appaltante si riserva ogni facoltà di procedere, anche a campione, alla verifica di veridicità delle dichiarazioni pervenute, anche mediante richiesta della documentazione a comprova dei requisiti richiesti, secondo le disposizioni e procedure di legge.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE: possono partecipare alla procedura i concorrenti che non si trovano nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016.

6.2. REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE: iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara.

In caso di offerente costituito da raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, già costituito o non ancora costituito, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto costituente l'offerente.

6.3. In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'Art. 48 del Codice, nel testo vigente. In tal caso, l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

6.4. Nelle eventuali ipotesi di cui all'Art. 48 del Codice, in caso di partecipazione aggregata, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati.

In caso di partecipazione aggregata, pena la non ammissione:

- a) ciascuna Impresa deve fornire la documentazione amministrativa;
- b) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa capogruppo e del 20% per ciascuna delle imprese mandanti;
- c) le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

7. CHIARIMENTI

7.1. Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante PEC al seguente indirizzo: bsmobacquisti@legalmail.it, entro le ore 13:00 dell'ottavo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2. Ai quesiti si provvederà a dare risposta scritta a mezzo posta elettronica certificata entro le ore 17:00 del sesto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte e, se di interesse generale, ad informare entro il medesimo termine tutti i partecipanti alla gara, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta sul profilo committente all'indirizzo indicato nelle premesse.

7.3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

8.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

8.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

8.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

8.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

8.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

8.6. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di regolarizzazione della documentazione da parte della stazione appaltante costituisce causa di esclusione dalla procedura;

9. COMUNICAZIONI

9.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente la Società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

9.2. In caso di partecipazione plurisoggettiva, anche se in forma non ancora formalmente costituita, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9.3. Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, saranno inviate a mezzo PEC all'indirizzo di posta certificata indicato dal concorrente.

10. SUBAPPALTO

10.1. Non è ammesso il subappalto.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

11.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

11.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

11.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate mediante PEC;

11.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico del concessionario.

11.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

12.1. La presente procedura di gara verrà gestita telematicamente attraverso il portale di e-procurement del Gruppo Brescia Mobilità, raggiungibile all'indirizzo (<http://bresciamobilita.albofornitori.net/>) previa registrazione per l'ottenimento delle credenziali (UserId e Password).

- 12.2. Pertanto **la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica**, a pena di esclusione, dovranno essere presentate unicamente attraverso detto portale, previo accreditamento (inserimento UserID e PASSWORD).
- 12.3. Ogni documento inviato telematicamente attraverso il portale dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale o procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza in corso di validità. Nel caso il documento di cui sopra sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura.
- 12.4. Il recapito tempestivo, completo ed integro dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 12.5. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.
- 12.6. Eventuali informazioni relative alla procedura telematica di autenticazione al portale e/o per il caricamento telematico delle offerte potranno essere richieste al servizio Approvvigionamenti del gruppo Brescia Mobilità ai seguenti recapiti: Claudio Moraschi tel. 030.3061061 – cmoraschi@bresciatrasporti-spa.it

13. CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

13.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1.1. Nello spazio del portale riservato alla "Documentazione amministrativa" devono essere allegati, per ciascun lotto, i seguenti documenti:

I) Dichiarazioni sostitutive ex DPR 445/2000 rese secondo i **Modelli A3, A4** presenti a portale, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale. In caso di partecipazione di **Raggruppamenti di Imprese tali documenti** dovranno essere prodotti dalle singole aziende componenti il Rti;

II) Il documento **DGUE** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e relativo **Addendum**, messi a disposizione insieme alla documentazione di gara, debitamente sottoscritti dal legale rappresentante;

III) **Attestazione di avvenuto sopralluogo obbligatorio**: rilasciato dalla Società, per mezzo del proprio delegato. Il sopralluogo deve essere organizzato previo appuntamento da concordare contattando il sig. Nicola Danesi al numero 0303061524 - 3484452357 oppure a mezzo mail al seguente indirizzo: ndanesi@bresciatrasporti-spa.it. L'ultimo giorno utile per effettuare il sopralluogo è il 19.01.2021

IV) Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese: Atto costitutivo, ovvero impegno a costituirsi in Rti.

V) Versamento contributo ANAC - ESONERO TEMPORANEO come disposto dall'art. 65 del D.L. n.34 pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle

amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria;

VI) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS ed indicato a sistema il codice CIG della presente procedura.

VII) Cauzione provvisoria come da punto 18 della presente richiesta di offerta sottoscritta digitalmente dal contraente e dall'istituto emittente e allegata alla documentazione di gara in formato .p7m con la procura o dichiarazione di potere di firma da parte del garante dell'istituto o società assicurativa.

VIII) Dichiarazione ai fini della **normativa antiriciclaggio** ex art. 22 D.Lgs. 231/2007 rese secondo l'*Allegato 1*. In caso di partecipazione di raggruppamenti di imprese tali documenti dovranno essere prodotti dalle singole aziende componenti il Rti

13.2. OFFERTA TECNICA

13.2.1 L'offerta tecnica, redatta in carta semplice, dovrà contenere gli elaborati grafici, comprensivi di rendering, e descrittivi necessari alla migliore e più efficace rappresentazione delle proposte presentate, tenuto conto di quanto riportato al precedente paragrafo **1**, ed ai criteri di valutazione riportati negli **Allegati A**).

13.2.2 L'offerta tecnica dovrà essere contenuta entro la dimensione massima di n. 200 fogli formato A4 versione elettronica PDF. L'eventuale presentazione di elaborati in formato A3 comporta il conteggio di n. 2 fogli A4 per ogni foglio A3.

13.2.3. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, priva di osservazioni, condizioni o riserve, timbrata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, su ogni foglio.

13.2.4. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcun riferimento o dati di carattere economico che possano anticipare o ricondurre ai contenuti dell'offerta economica.

13.2.5. L'offerta tecnica, previa compilazione e sottoscrizione da parte del legale rappresentante o procuratore speciale, dovrà essere allegata nello spazio del portale telematico di gara riservato alla "Offerta tecnica".

13.3. OFFERTA ECONOMICA

13.3.1 L'offerta, redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente il **Modello Offerta (MO)** allegato, dovrà indicare in cifre e in lettere il canone annuo totale offerto in rialzo rispetto alla base di gara.

13.3.2. Sono ammesse offerte con importi fino alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato valido quello più vantaggioso per la Committente.

13.3.3. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, priva di osservazioni, condizioni o riserve e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante. L'offerta non dovrà recare, pena la nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

13.3.4. L'offerta, previa compilazione e sottoscrizione da parte del legale rappresentante o procuratore speciale, dovrà essere allegata nello spazio del portale telematico di gara riservato alla "Offerta economica".

13.3.5. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse con importo pari o inferiore all'importo a base di gara.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

14.1. L'aggiudicazione, avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'attribuzione dei seguenti punteggi massimi:

- a) Offerta tecnica: **punteggio massimo 70 punti**, attribuiti da apposita commissione giudicatrice in base ai criteri valutativi e relativi punteggi riportati **nell'Allegato A)** al presente Avviso;
- b) Offerta economica: **punteggio massimo 30 punti**, attribuiti dalla medesima commissione giudicatrice in base alla formula di seguito riportata:

$$P_i = C_r * (C_i / C_{max})$$

dove:

P_i = punteggio offerta i-esima

C_r = criterio valutativo dell'offerta economica (30)

C_{max} = importo offerta più conveniente (maggior rialzo rispetto all'importo annuo a base di gara) per la stazione appaltante

C_i = importo offerta i-esima

15. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

15.1 La prima seduta pubblica telematica avrà luogo presso la sede di Brescia Mobilità s.p.a., in Brescia, via L. Magnolini n. 3, il giorno **26.01.2021, alle ore 10:00** e vi potranno assistere collegandosi telematicamente i concorrenti partecipanti alla procedura, accedendo con le credenziali utilizzate per la partecipazione. Attraverso il portale i concorrenti potranno assistere alle operazioni, conoscendo in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti presentata da ogni concorrente. Si precisa che l'operatore economico "collegato telematicamente" non potrà accedere ai contenuti dei documenti caricati dagli altri concorrenti, ma potrà conoscere unicamente lo stato di validazione degli stessi.

15.2. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In tal caso i concorrenti saranno tempestivamente informati mediante il portale telematico. Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti, almeno con 2 (due) giorni lavorativi di anticipo. Il concorrente vi potrà assistere con le medesime modalità del punto 15.1.

15.3. Nel giorno e nell'ora fissate per l'apertura delle offerte il seggio di gara procede, sulla base della documentazione contenuta nella sezione telematica denominata "documentazione amministrativa":

- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
 - ad ammettere i partecipanti la cui documentazione risulti completa e corretta alla successiva fase di gara;
- 15.4. Nella medesima seduta, ovvero nel caso di sospensione, in altra seduta pubblica, la commissione giudicatrice, coadiuvata dal seggio di gara, procederà, sulla base della documentazione ricevuta secondo le modalità di cui al precedente punto 15.2.:
- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte tecniche, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
- 15.5. Successivamente, in una o più sedute in una o più sedute riservate, la Commissione Tecnica di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi in relazione ai criteri espressi negli Allegati A1 e A2) al presente Avviso.
- 15.6. Infine, in seduta pubblica telematica, convocata secondo le modalità previste al precedente punto 15.2., la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi tecnici ottenuti da ciascun offerente e procederà all'apertura delle offerte economiche, sulla base della documentazione contenuta nella sezione telematica denominata "offerta economica".

Procederà pertanto:

- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte economiche, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
- all'attribuzione dei relativi punteggi con l'applicazione della formula riportata al precedente paragrafo 14.1.;
- all'assegnazione dei punteggi definitivi dati dalla sommatoria del punteggio tecnico ed economico attribuiti ad ogni offerta secondo la seguente formula:

PUNTEGGIO TOTALE= PUNTEGGIO TOTALE OFF. TECNICA + PUNTEGGIO TOTALE OFF. ECONOMICA

- alla redazione della graduatoria di gara.

- 15.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

16. NORME DISCIPLINANTI LA PROCEDURA TELEMATICA DI GARA.

- 16.1. Il Gestore del Sistema, MediaConsult srl, è il soggetto incaricato dalla Stazione Appaltante alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del Sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo.

- 16.2. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.
- 16.3. Il plico telematico contenente la documentazione trasmessa attraverso il portale sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione della documentazione. Il plico telematico si intende "trasmesso" solo con l'invio definitivo, completo di ogni documento obbligatorio. A comprova della corretta trasmissione del plico telematico il sistema invia al concorrente una PEC contenente l'elenco dei documenti trasmessi, la dimensione in Kb di ogni documento e il relativo codice MD5. Il plico telematico non "trasmesso" non sarà visibile alla Stazione appaltante e, pertanto, si intenderà come non presentato. È onere del Concorrente verificare il buon esito della trasmissione telematica dell'offerta.
- 16.4. La chiusura dei termini per la presentazione della documentazione è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicate nella documentazione di gara. L'ora ufficiale è quella della Piattaforma. Le operazioni effettuate nell'ambito del Portale si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.
- 16.5. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla gara da parte dei Concorrenti. Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale (<http://bresciamobilita.albofornitori.net/>)
- 16.6. La Stazione Appaltante non garantisce la continuità del servizio di gare on-line, né l'operatività e la compatibilità della Piattaforma Telematica con i sistemi informativi hardware e software dei Concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i Concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare on-line.

17. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.

- 17.1 La proposta di aggiudicazione al migliore offerente sarà sottoposta all'approvazione dell'organo competente della stazione appaltante.
- 17.2 L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti nella presente procedura di gara da parte del concorrente vincitore;
- 17.3. L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Società Appaltante con apposita richiesta:
- a) a fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro (ove previsto), di segreteria (ove previsto) e ogni altra eventuale spesa connessa;
 - b) a depositare garanzia definitiva secondo quanto disposto al seguente paragrafo 18.

- 17.4. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente punto 17.3. in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante.
- 17.5. In caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, si procederà all'aggiudicazione con scorrimento della graduatoria.

18. GARANZIA PROVVISORIA

- 18.1 Per la partecipazione alla procedura di gara è richiesta ai concorrenti la presentazione di una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice (d.lgs. 50/2016), di importo pari

- A **€. 16.000,00** (euro sedicimila/00)

corrispondente al 2% dell'importo a base di gara e costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nel Registro dei revisori legali previsto dall'articolo 1, comma 1 lett. g) del d.lgs. 39/2010 e dall'articolo 2, comma 1 del decreto 20 giugno 2012 n.144 è istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

- 18.2 La garanzia deve obbligatoriamente:
- essere firmata digitalmente dai rappresentanti, muniti di poteri, del contraente e dell'emittente e trasmessa in formato .p7m;
 - essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - essere conforme allo schema tipo 1.1 contenuto nell' "Allegato B – Schede Tecniche" del Decreto 19 gennaio 2018 n. 31 (Ministero dello sviluppo economico) ai sensi dell'art. 93 comma 8-bis, del d.lgs n. 50/2016.
- 18.3 L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità UNI ISO 9001 in corso di validità. L'importo è ulteriormente ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 18.4 La copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

19. GARANZIE DEFINITIVE.

- 19.1 L'appaltatore è tenuto, per la sottoscrizione del contratto, a costituire garanzia definitiva sotto forma, a sua scelta, di cauzione o fidejussione, di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale
- 19.2 La garanzia deve obbligatoriamente:
- Essere formulata in conformità agli schemi tipo di cui al Decreto 19 gennaio 2018 n. 31 "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorio previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (GU serie

Generale n. 83 del 10.04.2018, Suppl. Ordinario n. 16)

- avere validità pari alla durata complessiva del contratto;
- essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

19.3 La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

19.4 In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fidejussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

20. CLAUSOLE E PATTUZIONI.

20.1. Partecipando alla presente procedura il concorrente dichiara di conoscere, accettare e osservare quanto contenuto nei seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, disponibili sul sito www.bresciamobilita.it:

- Codice Etico e di comportamento del Gruppo Brescia Mobilità;
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Gruppo Brescia Mobilità e successive modifiche ed integrazioni;
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità del Gruppo Brescia Mobilità e successive modifiche ed integrazioni.

21. SUBCONCESSIONE

21.1 Il Concessionario non può, in tutto o in parte, cedere il contratto, cedere o affittare l'azienda o sub concedere l'installazione e la gestione degli spazi pubblicitari, a pena la risoluzione in danno del contratto medesimo, con conseguente incameramento della cauzione e risarcimento di ogni danno ulteriore conseguente, fatto salvo quanto previsto all'art. 106 del Codice.

22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

22.1 Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Brescia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23 PRIVACY

23.1 Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante e dell'incaricato esterno del trattamento (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti assicurativi conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

24 SICUREZZA E INCOLUMITÀ DELLE PERSONE

24.1 Il CONCESSIONARIO è obbligato ad assicurare, attraverso l'organizzazione della propria impresa, il rispetto di tutti gli obblighi di legge stabiliti a tutela della sicurezza e dell'igiene del lavoro, dell'ambiente e dell'incolumità delle persone predisponendo a tale fine impianti, macchinari, strumenti in genere, attrezzature, mezzi collettivi e personali di protezione e tecnologie adeguate, assegnando personale sufficiente e qualificato e stabilendo corrispondenti e coerenti ordini di servizio e norme disciplinari.

24.2 Brescia Mobilità SpA metterà a disposizione del CONCESSIONARIO – attraverso il portale fornitori – le informazioni inerenti i rischi generali e specifici dei luoghi oggetto della concessione.

24.3 Sono in capo al CONCESSIONARIO gli oneri di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., nel momento in cui il CONCESSIONARIO appalterà i servizi di posa delle pubblicità negli spazi forniti in concessione.

24.4 L'appaltatore è tenuto a sua volta al rigoroso rispetto, prendendone piena conoscenza, delle procedure e norme interne di sicurezza di Brescia Mobilità S.p.A. e, più in generale, agli obblighi di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

24.5 Il CONCESSIONARIO deve mantenere indenne Brescia Mobilità SpA da qualsiasi responsabilità o penalità in conseguenza di reclami, vertenze o procedimenti legali - intentati contro Brescia Mobilità stessa - in conseguenza di violazioni di leggi compiute dall'appaltatore o dal suo personale nel corso dell'esecuzione dei servizi in oggetto.

25 ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

- Allegato A: Criteri di valutazione e punteggi offerta tecnica Lotto 2 – pensile e paline;
- Allegato B: Capitolato Tecnico
- Allegato C: Elenco paline e pensiline
- Allegato D: Schema di contratto per concessione spazi pubblicitari su paline e pensiline
- Allegato E: Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni;
- DGUE e Addendum;
- Modello A4 - dichiarazione famigliari conviventi ai fini della verifica casellario antimafia
- Modello A3 – dichiarazione iscrizione CCIAA;
- Modello MO: modello offerta economica;
- Modello attestato Sopralluogo obbligatorio.

Brescia, 18 gennaio 2021

BRESCIA TRASPORTI SPA
Servizio Approvvigionamenti