



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome(i) Cognome(i) NICOLETTA PATETE

Via Aldo Moro, 27 – 25125 Brescia – ITALY

c/o Brescia Trasporti 0303061518

Cellulare: ---

c/o Brescia Trasporti 0303061512

npatete@brescitrasporti-spa.it; nicolettapatete@libero.it

Italiana

23/10/1974

F

Gestione personale/relazioni industriali

Da Novembre 2009

Responsabile Area Affari Generali

Come Responsabile dell'Area Affari Generali mi occupo, a supporto della Direzione e in coordinamento con l'ufficio Personale della capogruppo, della gestione e dell'organizzazione del personale della società e delle relazioni industriali. Partecipo alle selezioni di personale in qualità di membro della Commissione di selezione ed alle selezioni interne previste dagli accordi sindacali aziendali vigenti. Gestisco inoltre le attività relative alla segreteria societaria (predispensione provvedimenti dell'Amministratore Unico, verbali dell'assemblea, adempimenti societari e rapporti con Collegio Sindacale e consulenti esterni). supporto la Direzione nelle attività relative alla stipula dei contratti, all'interpretazione delle norme giuridiche e gestisco i rapporti con i legali esterni in caso di controversie legali e/o giudiziarie.

Sono responsabile dell'ufficio Sinistri e penali, che gestisce i sinistri di tutte le società del Gruppo Brescia Mobilità ed i rapporti con le Compagnie di Assicurazione, nonché le attività relative all'inserimento, gestione e recupero delle sanzioni amministrative elevate a bordo autobus e metropolitana; sono responsabile dell'ufficio Manodopera che si occupa dell'inserimento delle presenze del personale di Brescia Trasporti e di Brescia Mobilità.

Negli anni ho partecipato a varie commissioni di gara come commissario interno ed in particolare alle gare relative all'acquisto di autobus, all'affidamento di servizi atipici (disabili), ai servizi di rimessaggio, rifornimento autobus e pulizie mezzi e deposito.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

BRESCIA TRASPORTI S.P.A. – via San Donino, 30 – 25128 Brescia

Azienda di servizi pubblici di trasporto persone

Ottobre 2002 – Ottobre 2009

Ufficio Legale e Segreteria Societaria

Segretario dei Consigli di Amministrazione di Brescia Mobilità SpA, Brescia Trasporti SpA e Sintesi SpA, membro dell'Organismo di Vigilanza di Brescia Mobilità istituito ai sensi del D.Lgs.231/01, attività di redazione contratti e atti societari, rapporti con i consulenti legali esterni, consulenza legale agli altri uffici delle società del Gruppo Brescia Mobilità, gestione e controllo delle attività inerenti la normativa sulla privacy.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	BRESCIA MOBILITA' S.P.A. – Via Magnolini, 3 5134 Brescia
Date	Gennaio 2002 – Settembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione c/o studio legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Walter Fassio. – Via Saffi, 5 25121 Brescia
Date	Ottobre 2000 – Dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione c/o studio legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Giammaria Pelati. – Via Porcellaga, 16 25038 Rovato (BS)
Date	Settembre 1998 – settembre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Giammaria Pelati. – Via Porcellaga, 16 25038 Rovato (BS)
Tipo di attività o settore	Assistenza legale

Istruzione e formazione

Date	SETTEMBRE 2001
Titolo della qualifica rilasciata	ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	---
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BRESCIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	---
Date	MARZO 1998
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	---
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
I	B1	I	B2	I	A2	I	A2	I	A2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Buone capacità di interrelazione – buona disponibilità al lavoro di gruppo
-------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di pianificazione delle attività proprie o di gruppi di lavoro
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza della normativa in materia contrattualistica e giuslavoristica. Buone capacità di negoziazione.
Capacità e competenze informatiche	Buona capacità utilizzo Microsoft Office
Capacità e competenze artistiche	---
Altre capacità e competenze	---
Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	---
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)
Firma	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/2016.