

INFORMAZIONI PERSONALI

Nadia Piccoli



Sesso F | Data di nascita 04/08/1967 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da marzo 2022 ad oggi

BRESCIA TRASPORTI SPA

Attività: azienda municipalizzata che gestisce il trasporto pubblico di Brescia

Principali mansioni svolte:

Responsabile Marketing e noleggio Gran turismo.

Da luglio 2019 marzo 2022

BRESCIA MOBILITA' S.p.A. – Società Metropolitana di Mobilità

Via L. Magnolini 3 – Brescia

Attività: Servizi pubblici locali – Mobilità e Trasporti

Principali mansioni svolte: impiegata ufficio acquisti – gare e appalti

Gestione procedure di gara per appalti pubblici di forniture, servizi e lavori per le società del Gruppo Brescia Mobilità SpA.

da 2011 a giugno 2019

CAUTO soc.coop.a r.l.

Via Buffalora 3e - Brescia

Attività: Cooperativa sociale leader nella gestione dei rifiuti nell'area bresciana

Principali mansioni svolte:

dal 2016 al 2019 Responsabile Ufficio gare e appalti Gestione dei rapporti con i Comuni per la partecipazione a gare pubbliche o affidamenti diretti.

dal 2011 al 2016 Coordinatrice Ufficio Eco Gestione Rifiuti (ufficio formulari)

Partecipazione a diversi corsi di aggiornamento (corso MUD – corso SISTRI- corsi gestione rifiuti T.U. ambiente D-lgs 152/2006) presso Camera di Commercio di Brescia, Camera di Commercio di Milano e Camera di Commercio di Mantova. Corsi di aggiornamento periodico sul Codice Appalti.

Dal 2011 al 2019 Gestione dei progetti Europei Life+: stesura del progetto, sviluppo del progetto con preparazione della documentazione (timesheet, reportistica varia, ecc), raccolta e analisi dei dati, networking, comunicazione. Partecipazione a vari eventi di networking con altri progetti europei (Bucarest, Praga, Dublino, Barcellona, Genova) .

In particolare, è stato sviluppato un progetto Life di economia circolare sui prodotti alimentari, coinvolgendo oltre 40 GDO della Lombardia della durata di 3 anni. Ho svolto come docente corsi HACCP rivolti ai dipendenti della cooperativa (oltre 600 dipendenti) per una corretta gestione dei prodotti alimentari che giornalmente arrivavano dalle GDO.

da 1997 a 2007

TROUW NUTRITION ITALIA SPA

Via del Lavoro 3 – Bussolengo (VR)

Attività o settore Multinazionale del gruppo Nutreco – produzione e commercializzazione integratori per la zootecnia.

Principali mansioni svolte:

Ufficio MKT Ricerca e Sviluppo: assistente del direttore Marketing.

- gestione degli acquisti quali gadget, posti fiera, pubblicità, stand, abbonamenti riviste specializzate.
- Sviluppo dei progetti di Ricerca (ricerche bibliografiche, analisi sul campo, stesura relazioni dei risultati ottenuti);
- gestione delle ordinarie attività di segreteria (quali organizzazione trasferte, elaborazione e redazione di presentazioni, gestione agenda, organizzazione riunioni, allestimento sale, stesura verbali);
- organizzazione di fiere di settore ed eventi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2003-2007 **Laurea in Scienze Giuridiche**
Università degli Studi di Parma- Facoltà di Giurisprudenza
▪ Principali abilità acquisite: contratti pubblici
- 2007-2008 **Master in Mediazione**
▪ Università degli Studi di Verona- Facoltà di scienze della comunicazione
- 1988-1993 **Laurea Magistrale in Scienze della Produzione Animale**
▪ Università degli studi di Milano – Facoltà di Medicina Veterinaria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2
In possesso del Certificato Europeo Cambridge University				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze organizzative e gestionali

ottime competenze organizzative sviluppatesi inizialmente durante gli studi liceali nella gestione di studio con attività sportiva agonistica ad alti livelli (nello specifico Pallavolo: un titolo italiano Under 18, due argento under 18, due bronzo under 15).
Nella mia esperienza lavorativa ho lavorato sola ed in gruppo, dimostrando capacità di relazione proficua e senza conflitti;
Ho intrattenuto abitualmente relazioni con soggetti quali clienti e fornitori;
Ho dimostrato buone capacità di comunicazione anche in situazioni assembleari, o di docenza frontale, riportando sempre ottime valutazioni da parte degli allievi.

Patente di guida B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale