

Società:



Disciplinare tecnico

Appalto per il servizio di pulizia,
a ridotto impatto ambientale,
delle infrastrutture della metropolitana

Rev.	Data	Ragione della emissione	Redatto	Controllato	Visto
00	05/12/13	Prima emissione	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
01	28/05/14	Adeguamento frequenze	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
02	24/01/17	Criteri ambientali minimi, coperture scaloni, graffiti treni, locali tecnici stazioni e deposito, revisione generale attività e frequenze	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
03	26/04/17	Personale Appaltatore	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
04	18/02/20	Pareti alte, vani ascensori in muratura, pozzi, deposito su 7 giorni, infermeria, nuovi uffici customer, pulpito A, apparecchi sanificanti	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
05	11/03/20	CAM	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri
06	03/07/20	Attività Covid	f.to Frati	f.to Ghini	f.to Rainieri

INDICE

1	OGGETTO DELL'APPALTO	2
1.1	Normative di riferimento	3
1.2	Impianti e sistemi antintrusione e videosorveglianza	4
2	REFERENTI DELL'APPALTO	4
2.1	Rappresentante del Committente.....	4
2.2	Referente tecnico dell'Appaltatore	4
2.3	Personale dell'Appaltatore.....	5
3	CONDIZIONI GENERALI	6
3.1	Obblighi Operativi dell'Appalto.....	6
3.2	Permessi di lavoro	7
4	CONTENUTI DELL'APPALTO	8
4.1	SERVIZIO DI PULIZIA DELLE STAZIONI	8
4.1.1	Servizio ordinario notturno	9
4.1.2	Servizio di rimozione neve e ghiaccio.....	18
4.1.3	Servizio di mantenimento diurno	19
4.2	SERVIZIO DI PULIZIA DEI POZZI INTERTRATTA.....	20
4.3	SERVIZIO DI PULIZIA DEI TRENI.....	21
4.3.1	Servizio di pulizia interna ordinaria e di ispezione	22
4.3.2	Servizio di pulizia interna approfondita.....	24
4.3.3	Servizio di rimozione dei graffiti	24
4.3.4	Servizio di affissione/rimozione pendini	25
4.4	SERVIZIO DI PULIZIA DEL DEPOSITO	25
4.4.1	Servizio di pulizia ordinaria.....	26
4.4.2	Servizio di rimozione neve e ghiaccio.....	35
4.5	SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA A CHIAMATA.....	35
4.6	ATTIVITÀ PER EMERGENZA SANITARIA DA CORONAVIRUS.....	36
4.7	GESTIONE OGGETTI SMARRITI	38
4.8	ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE DELLA METROPOLITANA	38
4.9	CHIAVI DI ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE	39
4.10	MATERIALI, ATTREZZATURE E MACCHINARI	39
4.11	PRODOTTI PER L'IGIENE	40
4.12	UTILIZZO DI SPAZI, IMPIANTI ED INFRASTRUTTURE DELLA METROPOLITANA	41
4.13	GESTIONE DEI RIFIUTI.....	42
4.14	REPORT DEGLI INTERVENTI	43

1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Disciplinare Tecnico riguarda l'appalto per il servizio di pulizia, a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 24/05/2012 e relativi allegati, delle infrastrutture della metropolitana: stazioni, treni, deposito, pozzi intertratta, ecc.

Il servizio dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dai manuali di uso e manutenzione degli impianti e sistemi interessati. Lo scopo del Servizio è, attraverso gli accurati controlli e la manutenzione, mantenere in ottimali condizioni di funzionamento e di sicurezza le infrastrutture e gli impianti al fine di garantirne le massime affidabilità e sicurezza per l'esercizio stesso della metropolitana.

Le quantità, le tipologie e le ubicazioni delle infrastrutture oggetto dell'Appalto fanno riferimento alla data di emissione di questo Disciplinare Tecnico. Ogni futura variazione sarà immediatamente comunicata all'Appaltatore.

I servizi di pulizia dovranno essere realizzati nel rispetto delle frequenze indicate nel presente Disciplinare Tecnico, con uno standard di qualità tale da garantire sia un buon livello di pulizia, senza pertanto che vi sia presenza di residui di sporco nei manufatti, che ottimali condizioni igienico-ambientali.

Metro Brescia si riserva la facoltà, per tutta la durata del contratto, di apportare modifiche, sia provvisorie che definitive, ai criteri ed alle modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, sia ordinari che straordinari. A titolo puramente esemplificativo:

- sospendere o modificare alcuni servizi in alcune date
- sospendere o modificare alcuni servizi in alcuni manufatti
- modificare le fasce orarie, in diminuzione o in aumento, per lo svolgimento dei servizi
- modificare gli orari di rientro dei treni nel deposito
- modificare il numero dei treni utilizzati per l'esercizio.

In tutte queste circostanze l'Appaltatore dovrà riorganizzare le proprie attività, concordando con Metro Brescia tempi e modalità di esecuzione e valutando eventuali maggiori o minori oneri. Il mancato accordo tra le parti sulle eventuali variazioni degli oneri non sarà motivo per l'Appaltatore di non apportare le modifiche richieste, salvo poi il diritto di esprimere le proprie riserve.

L'Appaltatore per tutta la durata dell'appalto dovrà garantire sempre una reperibilità telefonica (tramite telefono fisso e/o cellulare) in tutti i giorni dell'anno, per 24 ore al giorno, per consentire a Metro Brescia di poter avanzare richieste di intervento; tali eventuali richieste di intervento dovranno essere prese in carico dall'Appaltatore nel più breve tempo possibile. A tal fine l'Appaltatore dovrà fornire a Metro Brescia, all'inizio dell'appalto, i recapiti telefonici che dovranno essere utilizzati.

L'Appaltatore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni sanitarie necessarie per l'esecuzione di tutti gli interventi previsti nell'appalto e di tutte le eventuali certificazioni, omologazioni, autorizzazioni previste dalle normative vigenti.

Tutti gli interventi dovranno essere effettuati da un numero adeguato di addetti, specializzati ed appositamente addestrati, dotati di tutti i DPI eventualmente necessari, ed utilizzando macchinari, attrezzature, strumenti e materiali adeguati allo svolgimento delle attività.

Rientrano nell'ambito dell'appalto a carico dell'Appaltatore, comprese e compensate nel canone contrattuale, anche tutte le attività di assistenza e tutti i servizi necessari allo svolgimento delle attività contrattuali anche se forniti da terzi quali, a titolo puramente esemplificativo e non limitativo, i noleggi di piattaforme elevabili con i relativi operatori, l'assistenza da parte degli addetti alla manutenzione degli ascensori per l'intervento di pulizia dei vani corsa.

L'Appaltatore dovrà garantire sempre che tutta la segnaletica ed i presidi presenti nelle infrastrutture della metropolitana, sia di sicurezza che antincendio, rimangano sempre perfettamente visibili, accessibili ed utilizzabili.

Qualora per l'esecuzione di particolari attività non si potesse rispettare quanto sopra, dovrà essere preventivamente concordata con Metro Brescia una modalità provvisoria che consenta il mantenimento dei requisiti previsti dalle normative di sicurezza e gestione delle metropolitane.

Per segnalare eventuali situazioni di emergenza o per richieste durante lo svolgimento delle proprie attività il personale dell'Appaltatore potrà fare riferimento al Posto Centrale Operativo di Metro Brescia (PCO), contattabile mediante telefono o mediante i citofoni di chiamata ed emergenza ECP presenti presso stazioni e treni della metropolitana.

Emergenza coronavirus

Stante la situazione di emergenza sanitaria derivante dalla pandemia da coronavirus, sono attuate presso le infrastrutture della metropolitana delle misure straordinarie di pulizia e sanificazione.

Considerato che al momento della stesura del presente documento non è possibile sapere quando sarà terminata tale emergenza sanitaria, Metro Brescia si riserva di richiedere all'Appaltatore di svolgere anche nell'ambito del presente appalto le misure straordinarie di cui sopra, per il periodo che sarà necessario e su specifica richiesta di Metro Brescia. Nello specifico capitolo del presente Disciplinare sono pertanto riportate tali misure straordinarie, che costituiscono un "pacchetto" unico di interventi che andranno svolti integralmente.

1.1 Normative di riferimento

Oltre la doverosa applicazione della normativa vigente inerente la salute e la sicurezza dei lavoratori e, altrettanto, della normativa sul trasporto e sul conferimento dei rifiuti prodotti, l'Appaltatore dovrà applicare alle infrastrutture oggetto dell'Appalto in ottemperanza e con scrupolo quanto definito dalla normativa di riferimento vigente, sia legislativa e sia tecnica, e comunicare tempestivamente al Direttore Esecutivo del contratto ogni eventuale situazione di difformità rispetto alle prescrizioni che venga rilevata durante tutte le operazioni contrattuali.

Inoltre, essendo il presente un appalto a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 24/05/2012 e relativi allegati, dovranno essere altresì rispettati i criteri ambientali minimi, cui corrispondono caratteristiche e prestazioni superiori rispetto a quelle previste dalle leggi nazionali e regionali vigenti, il cui rispetto deve comunque essere assicurato.

Le principali norme ambientali che disciplinano i prodotti/servizi oggetto dell'appalto, riportate nel D.M. 24/05/2012 e nella relativa relazione di accompagnamento, sono qui richiamate:

- Regolamento (UE) N. 286/2011 della Commissione del 10 marzo 2011 recante modifica, ai fini dell'adeguamento al progresso tecnico e scientifico, del regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele;
- Regolamento (CE) N. 790/2009 della Commissione del 10 agosto 2009 recante modifica, ai fini dell'adeguamento al progresso tecnico e scientifico, del regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele;
- Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006;
- Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH);
- Regolamento (CE) n. 648/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004 relativo ai detersivi e s.m.i.;

- Decreto del Presidente della Repubblica 6 febbraio 2009 n.21 di esecuzione delle disposizioni di cui al Regolamento n. 648/2004;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del 12 aprile 2006, n. 163 recante “codice dei contratti pubblici”, art.286;
- D.Lgs. 28 luglio 2008, n. 145 Attuazione della Direttiva 2006/121/CE in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose, e del regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH);
- D.Lgs. 14 marzo 2003, n. 65 Attuazione delle direttive 1999/45/CE e 2001/60/CE relative alla classificazione, all'imballaggio e all'etichettatura dei preparati pericolosi.

1.2 Impianti e sistemi antintrusione e videosorveglianza

Presso le infrastrutture della metropolitana sono installati dei sistemi di antintrusione controllati dalla centrale di indirizzamento e programmazione. Ogni Stazione possiede una centrale antintrusione a controllare gli accessi propri della stazione e della tratta di linea che gli compete. Il Deposito possiede nr. 8 centrali antintrusione, affiancate a quelle di rivelazione incendi e del regolamento video sorveglianza oltre ad un controllo perimetrale.

2 REFERENTI DELL'APPALTO

2.1 Rappresentante del Committente

Metro Brescia individuerà il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto al quale sarà affidato il compito di effettuare, direttamente o tramite suoi delegati, il controllo della perfetta osservanza da parte dell'Appaltatore di tutte le prescrizioni e disposizioni contrattuali e in particolare:

- seguire l'esecuzione delle attività ed il rispetto delle disposizioni contrattuali;
- controllare la quantità e la qualità dei materiali, delle attrezzature e delle risorse impiegate;
- controllare la qualità del servizio effettuato;
- controllare i prodotti utilizzati;
- controllare il personale dell'Appaltatore presente nelle infrastrutture della metropolitana per verificare che sia compreso nell'elenco delle persone autorizzate;
- controllare il corretto utilizzo degli spazi messi a disposizione dell'Appaltatore;
- controllare il corretto utilizzo di impianti, attrezzature, ecc. della metropolitana.

Il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, direttamente o tramite suoi delegati, per l'espletamento dei sopracitati compiti avrà diritto, in qualsiasi momento o circostanza, ad accedere ai luoghi dove il personale dell'Appaltatore esegue le attività oggetto del contratto.

La presenza del personale di Metro Brescia, i controlli e le verifiche da esso eseguiti nonché le disposizioni o prescrizioni da esso emanate non liberano l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità inerenti la perfetta esecuzione delle attività e la loro rispondenza alle prescrizioni contrattuali, né liberano l'Appaltatore dagli obblighi incombenti in forza di leggi, regolamenti e norme in vigore.

2.2 Referente tecnico dell'Appaltatore

L'Appaltatore è tenuto a farsi rappresentare da persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza.

La nomina del Referente Tecnico dell'Appaltatore dovrà essere formalmente trasmessa alla Committente con la sottoscrizione del Contratto, ovvero prima dell'avvio della prestazione contrattuale.

Il Referente Tecnico dell'Appaltatore, munito dei necessari poteri, dovrà avere piena conoscenza delle norme che disciplinano la documentazione contrattuale.

Tutte le eventuali contestazioni di inadempienza indirizzate al Referente Tecnico dell'Appaltatore avranno valore come se fossero fatte direttamente al Legale Rappresentante dell'Appaltatore.

Il Referente Tecnico dell'Appaltatore dovrà:

- avere adeguata competenza tecnica e piena conoscenza delle norme che disciplinano il contratto;
- vigilare sul comportamento del personale proprio nonché di eventuali sub-appalti, sub-forniture, sub-contratti;
- impartire al proprio personale ogni disposizione utile o necessaria per il corretto e puntuale svolgimento delle attività contrattuali;
- assicurare la regolare esecuzione delle attività contrattuali secondo le prescrizioni del presente Disciplinare Tecnico;
- intervenire direttamente presso il proprio personale in caso di eventuali criticità;
- recepire tutte le modifiche, sia provvisorie che definitive, ai criteri ed alle modalità di svolgimento dell'appalto e riorganizzare conseguentemente le attività lavorative, come indicato in premessa;
- partecipare alle riunioni di coordinamento sulla sicurezza;
- partecipare ai sopralluoghi di verifica richiesti da Metro Brescia.

Con riferimento ai sopralluoghi, si fa presente che Metro Brescia richiederà all'Appaltatore lo svolgimento di sopralluoghi settimanali per la verifica del corretto svolgimento di tutte le attività contrattuali (deposito, stazioni e treni); tali sopralluoghi potranno svolgersi sia in orario diurno (con la metropolitana in esercizio) che in orario notturno (con le stazioni chiuse agli utenti).

A tale sopralluogo potrà partecipare il Rappresentante dell'Appaltatore o anche un capo-squadra.

Qualora Metro Brescia ritenga che il referente tecnico dell'Appaltatore non possieda tutti i necessari requisiti di idoneità potrà esigerne la sostituzione immediata, e l'Appaltatore si impegna alla sua sostituzione.

2.3 Personale dell'Appaltatore

L'Appaltatore dovrà garantire che il proprio personale destinato al presente appalto sia adeguato per preparazione tecnica, istruzione, addestramento, abilità ed esperienza, che abbia una buona padronanza della lingua italiana, una adeguata conoscenza degli aspetti operativi legati all'appalto di pulizie nonché la conoscenza delle macchine, delle attrezzature, dei prodotti e dei DPI/DPC da utilizzare per lo svolgimento delle attività contrattuali.

In conformità ai "criteri ambientali minimi" individuati al capitolo 5.5, punto 5.5.3 "formazione del personale addetto alle pulizie dei locali della stazione appaltante" di cui al D.M. 24/05/2012, l'Appaltatore dovrà garantire che tutto il proprio personale impiegato nel presente appalto sia stato adeguatamente formato ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e che, nelle iniziative di formazione attuate ai sensi del citato D.Lgs., siano trattati anche i seguenti argomenti:

- Corrette modalità d'uso in relazione al dosaggio dei prodotti di pulizia;
- Precauzioni d'uso (divieto di mescolare, come manipolare il prodotto, come intervenire in caso di sversamenti o di contatti accidentali, come leggere le schede di sicurezza);
- Differenze tra disinfezione e lavaggio;
- Modalità di conservazione dei prodotti;
- Caratteristiche dei prodotti per la pulizia a minori impatti ambientali e dei prodotti ausiliari "ecologici", le etichette, incluse quelle ecologiche, dei prodotti detergenti e disinfettanti per le pulizie.

All'inizio del periodo contrattuale, e comunque entro 60 giorni dall'inizio dell'appalto, l'Appaltatore dovrà consegnare a Metro Brescia il proprio programma di formazione del personale, le ore di formazione svolte, i docenti dei corsi con relativo profilo sintetico curriculare, l'impostazione delle verifiche con cui è stato valutato l'apprendimento dei partecipanti, le date e le sedi dei corsi organizzati, i dati dei partecipanti e il foglio delle firme di presenza, i test di verifica

effettuati e i risultati conseguiti. Resta fermo che l'Appaltatore potrà verificare i contenuti formativi impartiti al personale già operante nella precedente gestione al fine di adeguare i propri interventi formativi. Per il personale assunto in corso di esecuzione contrattuale deve essere presentata analogha documentazione entro 60 giorni dalla immissione in servizio.

l'elenco nonché le schede tecniche e di sicurezza di tutti i prodotti che intende utilizzare nell'ambito dell'appalto; l'Appaltatore dovrà inoltre trasmettere le schede tecniche e di sicurezza ogni qualvolta deciderà di utilizzare nuovi prodotti. Metro Brescia si riserva di verificare le schede dei prodotti nonché di richiedere eventualmente la sostituzione dei prodotti nell'ottica del rispetto dell'ambiente.

Entro l'avvio del contratto, l'Appaltatore affidatario del Servizio fornirà a Metro Brescia:

- I. Organigramma o elenco del proprio personale che intende effettivamente impiegare nel presente appalto di servizio e descritto alla voce, dove siano descritte qualifiche ed esperienza comprovata da idonea documentazione (curriculum, attestati, ecc.) e dal quale dovrà emergere l'idoneità delle risorse impiegate;
- II. gli attestati di formazione dei propri dipendenti elencati ai precedenti punti i. e ii., in riferimento al d.lgs. 81/08 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m.i., per gli addetti all'emergenza incendio e gli addetti all'emergenza primo soccorso e, in base all'Accordo Stato Regioni del dicembre 2011, la formazione su "Rischi Generali" e "Rischi Specifici";
- III. Altre eventuali qualifiche specifiche per l'attività.

Il personale dell'Appaltatore dovrà essere dotato di una divisa da lavoro adeguata alle attività da svolgere, nonché ad un ambito di pubblico servizio, e che lo renda facilmente identificabile sia dal personale di Metro Brescia che dall'utenza; Metro Brescia si riserva di richiedere all'Appaltatore la modifica dell'abbigliamento qualora questo non sia ritenuto adeguato alle prescrizioni sopra indicate.

Il personale dell'Appaltatore nello svolgimento delle attività contrattuali dovrà attenersi alle seguenti norme comportamentali:

- Adottare la massima sensibilità nello svolgimento delle proprie attività
- indossare sempre la divisa completa;
- mantenere un aspetto ordinato;
- mantenere un atteggiamento cortese ed efficiente, specialmente nei confronti dell'utenza;
- evitare atteggiamenti non compatibili con il decoro
- adottare la massima attenzione a non arrecare disservizi al regolare svolgimento dell'esercizio della metropolitana
- adottare la massima attenzione a non arrecare possibili disagi all'utenza.

Qualora Metro Brescia ritenga che un addetto non possenga tutti i requisiti sopra indicati o che abbia assunto comportamenti non adeguati ad una infrastruttura di pubblico trasporto potrà esigerne l'allontanamento. Tale allontanamento dovrà sempre essere effettuato dall'Appaltatore entro 24 ore dalla richiesta di Metro Brescia.

3 CONDIZIONI GENERALI

Qualora le condizioni contrattuali ammettano subappalti, raggruppamenti temporanei di imprese o altre analoghe forme giuridiche, le seguenti Condizioni Generali valgono per tutti i soggetti coinvolti nell'appalto.

3.1 Obblighi Operativi dell'Appalto

In ottemperanza al D.lgs. 81/2008 e s.m.i., l'Appaltatore dovrà adoperare tutti i dispositivi individuali e collettivi di sicurezza che dovessero rendersi necessari.

In ottemperanza al D.lgs. 152/2006 e s.m.i., l'Appaltatore dovrà gestire tutti i rifiuti generati dagli interventi di manutenzione sugli impianti e sui sistemi oggetto dell'Appalto.

Per tutta la durata dell'Appalto, l'Appaltatore dovrà munire sempre il proprio personale di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, e quanto previsto dalla normativa vigente. Il cartellino dovrà essere sempre indossato ed esposto ben visibile e al mancato rispetto potrà conseguire l'allontanamento del personale non identificabile senza alcuna rivalsa.

L'accesso alle infrastrutture della metropolitana è consentito solamente al personale indicato dall'Appaltatore ed esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali e negli ambienti e spazi concessi, e dovrà essere concesso, registrato e controllato secondo le vigenti procedure di sicurezza e istruzioni operative di Metro Brescia.

Le attività contrattuali avverranno in concomitanza con l'esercizio commerciale della metropolitana e/o con attività di manutenzione delle infrastrutture e pertanto potranno essere occupate dall'Appaltatore le sole parti convenute con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto di Metro Brescia.

L'eventuale occupazione con mezzi e/o materiali di altri spazi dovrà essere concordata preventivamente con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto di Metro Brescia.

L'Appaltatore dovrà sempre assicurarsi affinché gli accessi, le zone circostanti e le aree d'intervento delle attività oggetto dell'appalto siano conservate in corrette condizioni operative, sgombrare, libere e sicure. In nessun caso dovrà modificare le strutture o gli impianti oggetto dell'Appalto, ovvero le condizioni di esercizio dell'attività che comportino un'alterazione delle preesistenti condizioni di sicurezza, salvo su espressa richiesta scritta da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di Metro Brescia. In questo caso ogni modifica dovrà essere fatta in ottemperanza alle prescrizioni di legge, ai regolamenti vigenti.

Per l'eventuale fornitura di acqua e di energia elettrica ad uso esclusivo delle attività contrattuali potranno essere utilizzati anche gli impianti di Metro Brescia se e solo se autorizzata dal Direttore di Esecuzione del Contratto. È comunque da intendersi a carico dell'Appaltatore la predisposizione delle reti provvisorie di allacciamento di acqua ed energia elettrica che dovranno essere realizzate in conformità alle normative vigenti e tali da non interferire con le attività di Metro Brescia.

Metro Brescia, per tramite di un suo delegato, avrà diritto in qualsiasi momento o circostanza ad accedere ai luoghi dove l'Appaltatore esegue le prestazioni oggetto del Contratto e potrà effettuare il controllo della perfetta osservanza da parte dell'Appaltatore di tutte le prescrizioni e disposizioni contrattuali ed in particolare:

- 1) seguire l'esecuzione delle attività ed il rispetto delle disposizioni dell'appalto;
- 2) controllare la quantità e la qualità dei materiali, delle attrezzature, degli strumenti e delle risorse impiegate;
- 3) verificare la rispondenza di quanto riportato nella check-list di pulizia/ispezione treni.

La presenza del personale di Metro Brescia non libera l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità inerenti la perfetta esecuzione delle attività manutentive e la loro rispondenza alle prescrizioni contrattuali, né liberano l'Appaltatore dagli obblighi incombenti in forza delle leggi, regolamenti e norme in vigore.

Su richiesta di Metro Brescia, l'Appaltatore dovrà esibire le certificazioni comprovanti la corretta taratura dei propri strumenti di misura eventualmente utilizzati, e la documentazione di verifica e/o di manutenzione delle attrezzature utilizzate ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza.

3.2 Permessi di lavoro

Per consentire a Metro Brescia di pianificare le varie attività all'interno delle infrastrutture della metropolitana, nonché per garantire la sicurezza delle maestranze e delle infrastrutture stesse, i vari Appaltatori devono essere in possesso di Permessi di Lavoro.

Preventivamente allo svolgimento delle attività, l'Appaltatore dovrà richiedere a Metro Brescia il "Permesso di Lavoro" indicando le maestranze che interverranno.

Il Permesso di Lavoro dovrà essere ritirato presso la sede di Metro Brescia preventivamente alla esecuzione dei lavori e conservato dal personale dell'Appaltatore per tutta la durata dell'intervento per eventuali verifiche da parte di incaricati di Metro Brescia.

Si fa presente che il Permesso di Lavoro conterrà alcune prescrizioni relative alla sicurezza, alle modalità di comportamento, agli orari di intervento, ecc. che dovranno essere totalmente e pienamente rispettate.

In caso di inadempienze gravi (quali, a titolo di esempio: sicurezza per le persone, danni alle infrastrutture, interruzione del servizio di trasporto, accesso non autorizzato lungo la linea) e comunque al raggiungimento della terza inadempienza, il contratto verrà risolto per colpa dell'Appaltatore.

4 CONTENUTI DELL'APPALTO

4.1 SERVIZIO DI PULIZIA DELLE STAZIONI

La metropolitana di Brescia è costituita da 17 stazioni di seguito individuate:

SIGLA	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	TIPOLOGIA
PR	Prealpino	via Triumplina angolo via Arsenale	2a – cut&cover
CA	Casazza	via Triumplina angolo via Conicchio	2b – cut&cover
KS	Mompiano	piazzale Vivanti	2a – cut&cover
EU	Europa	viale Europa angolo via Branze	2c – cut&cover
SD	Ospedale	Piazzale Spedali Civili	1a – profonda
MA	Marconi	Via Marconi	1a – profonda
BA	San Faustino	Via San Faustino angolo via del Castello	1b – profonda
VE	Vittoria	Via Verdi angolo piazza Vittoria	1c – profonda
FS	FS	Via Lattanzio Gambara	1a – profonda
BS	Bresciadue	Via Cefalonia zona parcheggio pubblico	1a – profonda
LA	Lamarmora	Via Lamarmora zona parcheggio pubblico	1d – profonda
VL	Volta	Via della Volta zona parcheggio pubblico	1a – profonda
PL	Poliambulanza	Vicinanze via Bissolati	3a – aperta
SP	San Polo parco	Vicinanze via Raffaello	3b – aperta
SL	San Polo Cimabue	Via Cimabue	2a – cut&cover
SN	Sanpolino	Corso Bazoli	4 – viadotto
SE	Sant'Eufemia	Via Agostino Chiappa	4 – viadotto

Oggetto del servizio sono tutti gli ambienti e tutti i manufatti che costituiscono le stazioni; a titolo indicativo e non esaustivo:

- 1) relativamente agli ambienti
 - a. locali aperti al pubblico, sia all'interno che all'esterno delle stazioni
 - b. vie di emergenza
 - c. corridoi di accesso ai locali tecnici
 - d. locali tecnici
 - e. servizi igienici
- 2) relativamente ai manufatti
 - a. corpi emergenti (coperture scale, vani ascensori, lucernari, ecc.)
 - b. pavimentazioni, pareti, contropareti, rivestimenti
 - c. soffitti, controsoffitti
 - d. strutture metalliche delle coperture delle banchine
 - e. porte, serrande, cancelli
 - f. porte automatiche di banchina
 - g. tunnel di stazione
 - h. puntoni
 - i. scale fisse
 - j. scale mobili
 - k. ascensori
 - l. vani ascensori
 - m. parapetti e corrimani
 - n. arredi e parti a contatto con il pubblico
 - o. segnaletica
 - p. emettitrici, obliterate, portali contapersone
 - q. impianti ed apparati.

Ai fini del presente appalto si specifica che:

- per "locali aperti al pubblico – PUB" si intendono tutti quei locali che durante l'orario di esercizio commerciale della metropolitana sono accessibili agli utenti che utilizzano il sistema di trasporto pubblico (scale fisse, scale mobili, ascensori, atrii, mezzanini, ammezzati, banchine, ecc.)
- per "vie di emergenza – EME" si intendono gli spazi non aperti al pubblico ma che possono essere percorsi dagli utenti in caso di evacuazione delle stazioni (scale di emergenza e relativi corridoi) nonché i corridoi di accesso ai locali tecnici
- per "locali tecnici – TEC" si intendono i locali tecnici propriamente detti, che contengono gli apparati tecnologici per il funzionamento della metropolitana, chiusi e non accessibili dagli utenti nemmeno in caso di evacuazione dalla stazione.

Nelle piante allegate è evidenziata la suddivisione degli ambienti delle stazioni secondo le categorie sopra indicate.

4.1.1 Servizio ordinario notturno

Il servizio dovrà essere svolto tutti i giorni dell'anno, domenica e festivi compresi.

Attualmente l'esercizio commerciale della metropolitana viene svolto secondo i seguenti orari:

- da domenica a venerdì compresi dalle ore 05:00 alle ore 00:30, con disalimentazione della linea dalle ore 01:00 alle ore 04:00;
- il sabato dalle ore 05:00 alle ore 01:30, con disalimentazione della linea, solo se necessario, dalle ore 02:00 alle ore 04:00.

Si fa presente che tali fasce orarie potranno essere modificate da Metro Brescia, sia provvisoriamente che definitivamente, in base a esigenze legate all'esercizio della metropolitana; come già indicato nel paragrafo 1) in tali circostanze, che saranno comunicate preventivamente, l'Appaltatore dovrà riorganizzare le proprie attività in modo da garantire comunque il pieno e corretto svolgimento delle attività previste nel servizio ordinario notturno.

Si fa altresì presente che la chiusura delle stazioni al termine dell'esercizio commerciale viene effettuata "da remoto", direttamente dal PCO tramite apposito comando, nella fascia oraria compresa tra le ore 00:15 e le ore 00:30 circa (01:15-01:30 il sabato) a seconda della stazione (per prime vengono chiuse le stazioni del centro ed a seguire le stazioni verso nord/sud fino ai due capolinea).

Il personale dell'Appaltatore dovrà accedere alle stazioni entro le ore 24:00 (01:00 il sabato) in modo da essere già all'interno delle stazioni prima della loro chiusura al fine di non interferire con la attività di chiusura delle stazioni. In caso di accesso successivo a tale orario il personale dell'Appaltatore dovrà attendere il completamento della chiusura delle stazioni con conseguenti tempi di attesa anche prolungati.

Il personale dell'Appaltatore per poter uscire dalle stazioni (ad esempio a fine attività) o per rientrare nelle stazioni (ad esempio per il passaggio da una banchina all'altra delle stazioni di tipologia "cut&cover" o per la pulizia dei manufatti esterni) dovrà richiedere al PCO la abilitazione provvisoria degli ascensori o la apertura provvisoria di serrande/cancelli.

Si fa inoltre presente che durante la chiusura notturna delle stazioni le scale mobili vengono messe fuori servizio unitamente alla illuminazione di loro pertinenza, con conseguente sensibile diminuzione del grado di illuminazione delle stazioni; l'Appaltatore dovrà tenere in considerazione tale diminuzione sia per quanto riguarda il "luogo di lavoro" del proprio personale sia per quanto riguarda il grado di illuminazione delle superfici che devono essere pulite.

Si segnala infine che il personale del PCO durante l'orario notturno deve svolgere diverse attività e pertanto le richieste avanzate dal personale dell'Appaltatore (es. apertura serrande o abilitazione ascensori) saranno prese in carico sulla base della disponibilità di tempo e delle priorità, con conseguenti possibili tempi di attesa per il personale dell'Appaltatore.

La frequenza degli interventi da svolgere nei vari ambienti e sui vari manufatti dovrà sempre rispettare le indicazioni contenute nella tabella delle frequenze del servizio.

Nel seguito si forniscono indicazioni specifiche per singoli manufatti e/o ambienti che l'Appaltatore dovrà pienamente e completamente rispettare nello svolgimento del servizio.

CORPI EMERGENTI

Si intendono quelle parti delle stazioni che fuoriescono rispetto al piano strada e relative ai seguenti manufatti:

- scale pubbliche di accesso alle stazioni (n. 1 nelle stazioni di tipologia "1a profonda", n. 2 nelle stazioni di tipologia "2a/2c cut&cover" nonché nella stazione "Lamarmora");
- scale di emergenza ed adiacente vano ascensore (n. 1 nelle stazioni di tipologia "1a profonda" e n. 2 nelle stazioni di tipologia "2a/2c cut&cover");
- vano ascensore (n. 1 nelle stazioni "San Faustino", "Vittoria" e "Lamarmora");
- camino di ventilazione (n. 1 nelle stazioni "San Faustino" e "Lamarmora");
- lucernari (n. 8 nelle stazioni di tipologia "2a/2c cut&cover", n. 6+2 nella stazione FS, n. 6 nelle altre stazioni di tipologia "1a profonda", n. 5 nella stazione "Casazza", n. 4 nella stazione "Lamarmora");
- camini di scarico dei fumi dei gruppi elettrogeni (n. 1 in ciascuna stazione).

Sono ricompresi tutti gli elementi e tutte le superfici che costituiscono tali corpi emergenti: murature, pareti, strutture metalliche, rivestimenti, controsoffitti, vetri, griglie, guarnizioni, cerniere, lattonerie, pannelli fotovoltaici, linee vita, ecc.

Per quanto riguarda le coperture delle scale pubbliche di accesso alle stazioni, sono da intendersi altresì ricompresi i canali portacavi, coperti da un grigliato metallico asportabile, posti alla base delle pareti vetrate dove in particolare nei primi metri si trovano notevoli quantità di rifiuti vari (mozziconi di sigarette, cartacce, ecc.). La pulizia dei primi 3 metri di tali canali dovrà avere cadenza settimanale.

L'intervento dovrà prevedere la pulizia ed il lavaggio di tutte le varie superfici; per quanto riguarda i pannelli fotovoltaici la pulizia dovrà essere effettuata esclusivamente con acqua senza utilizzo di prodotti.

Per quanto riguarda il vano ascensore ed il camino di ventilazione della stazione "Vittoria", data la particolare collocazione di questa stazione in un ambito urbano con un notevolissimo passaggio di persone, dovrà essere previsto un intervento di pulizia con cadenza settimanale.

Si fa presente per quanto riguarda le coperture delle scale di accesso alle stazioni, ed in particolare la pulizia della superficie vetrata e del controsoffitto in pannelli metallici interni nonché dei pannelli fotovoltaici sulla copertura, sono presenti delle specifiche linee vita e dei punti di ancoraggio; il fascicolo tecnico di tali dispositivi è disponibile presso Metro Brescia.

PAVIMENTI E SCALE

Si intendono tutte le tipologie di pavimenti (lapidei, ceramici, sopraelevati, in calcestruzzo, ecc.) presenti sia all'esterno che all'interno delle stazioni stesse, per tutto il loro sviluppo.

Per quanto riguarda le scale sono ricomprese le pedate, le alzate, i pianerottoli, le parti laterali inclinate di scolo delle acque, la guscia di movimentazione cicli, ecc.

L'intervento di tipo ordinario dovrà prevedere scopatura, pulizia e lavaggio.

L'intervento di tipo intensivo dovrà prevedere una pulizia approfondita con idonei macchinari (aspiratori, lavasciuga, monospazzola, pulivapor, ecc.) per garantire una perfetta pulizia di pavimenti e scale.

Per tali attività dovranno essere utilizzati prodotti neutri, atossici, non abrasivi e che non rendano le pavimentazioni scivolose né che sporchino i manufatti adiacenti.

Al termine delle attività tutti i pavimenti dovranno risultare asciutti, senza residui di acqua, onde evitare la formazione di ghiaccio nelle stazioni, in particolare nella stagione invernale e per quanto riguarda le stazioni di tipologia "aperta" e "viadotto".

PARAPETTI E CORRIMANI

Si intendono tutti i parapetti, tutte le balaustre nonché tutti i corrimani presenti sia all'esterno che all'interno delle stazioni stesse, per tutto il loro sviluppo e comprensivi di tutti i loro elementi (superfici vetrate, montanti, correnti, fermapiedi, profili di chiusura vetri, mappe tattili, ecc.).

Fanno parte dei parapetti anche i "deviatori di flusso", in metallo o vetro, presenti al piano mezzanino delle stazioni di tipologia "1a - profonda" e nella stazione "Casazza", i corrimani del sottopasso pedonale della stazione "San Polo parco" nonché i parapetti al piano strada della stazione "Poliambulanza"; tali manufatti sono da intendersi a servizio di locali aperti al pubblico.

L'intervento dovrà prevedere pulizia e lavaggio.

SERVIZI IGIENICI

Si intendono i servizi igienici presenti nelle stazioni (n. 1 blocco per ciascuna stazione, con esclusione della stazione "San Polo Cimabue" dove sono presenti n. 2 blocchi).

Si fa presente che tali servizi igienici non sono aperti a pubblico e sono ad uso esclusivo del personale di Metro Brescia e delle proprie ditte appaltatrici.

Fanno parte dei servizi igienici: i pavimenti, i rivestimenti, i soffitti e controsoffitti, le porte, i sanitari, le rubinetterie, gli accessori, gli arredi, le parti in vista degli impianti (plafoniere, interruttori, prese, bocchette, tubazioni, canaline, ecc.).

L'intervento di tipo ordinario dovrà prevedere:

- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutti i sanitari
- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutte le rubinetterie
- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutti gli accessori
- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutte le pavimentazioni.

L'intervento di tipo intensivo dovrà prevedere:

- lavaggio e disinfezione delle pareti piastrellate
- pulizia delle pareti, dei soffitti tinteggiati e dei controsoffitti in cartongesso
- pulizia e lavaggio dei controsoffitti in lamiera metallica
- pulizia e lavaggio delle porte, sia di accesso che interne, compresi ferramenta e coprifili
- pulizia e lavaggio degli arredi
- pulizia e lavaggio delle parti in vista degli impianti.

Sarà inoltre a carico dell'Appaltatore la verifica quotidiana della presenza, con eventuale adeguato rifornimento, di tutti i materiali di consumo (salviette asciugamani, carta igienica, sapone), che dovranno essere adatti ai contenitori esistenti nei servizi igienici stessi.

Per le superfici ceramiche si dovrà procedere con aspirazione e passaggio con panno umido, senza usare acidi o sostanze molto aggressive, diluendo un po' di cera nel secchio di lavaggio.

SCALE MOBILI

Si intendono ricompresi tutti gli elementi che costituiscono le scale mobili: banchine alle testate, gradini, parapetti, corrimano, carter laterali ai parapetti sia all'interno che all'esterno delle scale stesse, carter a chiusura laterale ed inferiore della struttura e degli impianti, ecc.

È da intendersi compreso nell'ambito delle scale mobili anche la vetrata presente presso la stazione Prealpino di separazione della scala mobile dalla scala fissa.

L'intervento dovrà prevedere aspirazione, pulizia di tutti gli elementi, lavaggio delle parti vetrate.

Si fa presente che i corrimani delle scale mobili tendono a consumarsi durante lo scorrimento, con formazione di una fine polvere nera che si diffonde in tutte le superfici delle scale mobili stesse (corrimani, parapetti vetrate, carter metallici, gradini, ecc.); nell'ambito della pulizia dovrà essere pertanto effettuata la rimozione completa di tutta la polvere nera formatasi (ad esempio mantenendo uno straccio adiacente al corrimano durante lo scorrimento dello stesso per rimuovere la polvere dal corrimano in tutto il suo sviluppo).

ASCENSORI

Si intendono ricompresi tutti gli elementi che costituiscono gli ascensori, sia per quanto riguarda la cabina (soglie, porte, pavimento, pareti, soffitto, corrimano, pulsantiere di comando, segnaletica, ecc.) che per quanto riguarda le porte ai piani (soglie, porte, strutture, imbotti, pulsantiere di comando, segnaletica, ecc.).

L'intervento dovrà prevedere aspirazione dei pavimenti, pulizia di tutti gli elementi, lavaggio delle parti vetrate.

Si raccomanda una accurata pulizia, mediante aspirazione, della soglia di accesso agli ascensori, ed in particolare della guida a pavimento di scorrimento delle porte di cabina e di piano, per la eliminazione di tutto lo sporco, sassolini e quant'altro possa in qualche modo limitare la corretta apertura/chiusura delle porte stesse o danneggiarle.

VANI ASCENSORI, SIA VETRATI CHE IN MURATURA

Si intendono i vani di scorrimento delle cabine degli ascensori, sia quelli con una parte di pareti vetrate che quelli interamente in muratura, elencati nella seguente tabella:

SIGLA	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA VANI ASCENSORI		TIPOLOGIA STAZIONE
		VETRATI	IN MURATURA	
PR	Prealpino	n. 2		2a – cut&cover
CA	Casazza		n. 2	2b – cut&cover
KS	Mompiano	n. 2		2a – cut&cover
EU	Europa	n. 2		2c – cut&cover
SD	Ospedale	n. 1	n. 2	1a – profonda
MA	Marconi	n. 1	n. 2	1a – profonda
BA	San Faustino	n. 1	n. 2	1b – profonda
VE	Vittoria	n. 1	n. 2	1c – profonda
FS	FS	n. 1	n. 2	1a – profonda
BS	Brescia Due	n. 1	n. 2	1a – profonda
LA	Lamarmora	n. 1	n. 2	1d – profonda
VL	Volta	n. 1	n. 2	1a – profonda
PL	Poliambulanza		n. 1	3a – aperta
SP	San Polo parco		n. 2	3b – aperta
SL	San Polo Cimabue	n. 2		2a – cut&cover
SN	Sanpolino		n. 1	4 – viadotto
SE	Sant'Eufemia		n. 1	4 – viadotto

Si intendono ricompresi tutti gli elementi dei vani corsa (pareti vetrate, pareti in muratura, fossa, lato interno delle porte ai piani, corpi illuminanti, carter a livello del piano strada, guide di scorrimento, canaline e tubazioni degli impianti, ecc.) nonché tutti gli elementi delle parti esterne della cabina (pareti vetrate, pavimento della copertura, parapetto della copertura, ecc.).

L'intervento dovrà prevedere eliminazione di ragnatele, sporco, rifiuti e polvere nonché lavaggio delle parti vetrate.

SERRANDE E CANCELLI

Si intendono tutte le serrande verticali avvolgibili nonché tutti i cancelli scorrevoli orizzontalmente presenti in tutte le stazioni.

Si fa presente che nelle stazioni di tipologia "1a - profonda", nelle stazioni di tipologia "2a/2c - cut&cover" nonché nella stazione "Lamarmora" sono presenti due serrande per ciascuna scala esterna, una a livello del piano strada ed una a livello del piano atrio; entrambe le serrande dovranno essere oggetto della pulizia indipendentemente dal fatto che vengano abitualmente utilizzate o meno a chiusura della stazione.



Si intendono ricompresi tutti gli elementi che costituiscono tali manufatti: serrande/cancelli scorrevoli, carter di contenimento, guide di scorrimento, ecc.

L'intervento dovrà prevedere eliminazione di sporco e polvere e lavaggio mediante stracci inumiditi, avendo cura di non danneggiare gli equipaggiamenti elettrici. Dovranno essere inoltre rimosse eventuali macchie di olio/grasso.

PORTE E NICCHIE TECNOLOGICHE

Si intendono tutte le porte presenti nelle stazioni, sia all'esterno che all'interno, di qualunque tipologia costruttiva (antincendio, metallo, legno, vetro, ecc.) e di qualunque dimensione nonché le cosiddette "nicchie tecnologiche", ovvero quelle parti delle pareti delle zone aperte al pubblico in acciaio inox ove sono presenti gli estintori e gli apparati di emergenza.

Si intendono ricomprese anche le porte in grigliato metallico presenti presso le stazioni "Sant'Eufemia" e "Sanpolino" (accessi al piano interrato ed al locale pulizie), "Poliambulanza" (accessi al piano interrato nonché alle due vie di emergenza dalla linea) e "San Faustino" (accessi alla via di emergenza nonché al corridoio di collegamento con il vano ascensore esterno).

Sono inoltre da intendersi ricomprese in questa categoria anche le tettoie presenti presso la stazione "San Polo parco", sia quelle in vetro a protezione delle porte degli ascensori ai due piani sia quelle in metallo a protezione delle porte dei locali macchine ascensori.

Fanno parte delle porte anche tutti i relativi accessori: maniglie, maniglioni, chiudiporta, cerniere, selettori, elettromagneti, pulsanti di sblocco, carter di protezione delle serrature dalle intemperie, carter di protezione della parte elettronica delle serrature di tipo meccatronico, ecc.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione di sporco e polvere con lavaggio mediante stracci inumiditi avendo cura di non danneggiare gli equipaggiamenti elettrici.

PORTE AUTOMATICHE DI BANCHINA (PAB)

Si intendono i serramenti di tipo continuo presenti in entrambe le banchine delle stazioni e costituiti da parti apribili (scorrevoli automaticamente od a battente) e da parti fisse.

Sono oggetto dell'appalto sia il "lato banchina" che il "lato binari", con tutti gli elementi che le costituiscono: parti vetrate, parti metalliche, parti in gomma, cassonetti superiori di contenimento degli apparati di comando, soglie metalliche, imbotti, maniglioni, maniglie, serrature, ecc.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione dello sporco e della polvere oltre al lavaggio delle parti vetrate, da effettuare mediante stracci inumiditi avendo cura di non danneggiare gli equipaggiamenti elettrici.

Per quanto riguarda il "lato binari", considerato che insiste nella linea che è una area energizzata, l'intervento potrà essere effettuato esclusivamente durante la fascia oraria di disalimentazione della linea con scorta da parte di personale Metro Brescia e con specifico Permesso di Lavoro; le date di esecuzione di questi interventi andranno pertanto concordate preventivamente con Metro Brescia sulla base della disponibilità di personale per la scorta.

Si segnala che lungo la linea sono presenti degli apparati legati alla circolazione automatica dei treni (tubi e cavi relativi ai "circuiti di binario", antenne per la fermata a bersaglio, ecc.) che non devono essere assolutamente danneggiati per non pregiudicare il corretto funzionamento della metropolitana; pertanto durante la attività di pulizia delle porte di banchina il personale dell'Appaltatore dovrà prestare la massima attenzione, ad esempio camminando lungo la linea o nel posizionare scale/trabattelli, per non danneggiare tali apparati.

Al termine dell'intervento di pulizia del "lato binari" dovrà essere effettuato anche, con opportuni prodotti, una disinfestazione da ragni ed insetti striscianti delle soglie, della zona sottostante le soglie fino alla piattaforma ferroviaria nonché della stessa piattaforma ferroviaria nel tratto in corrispondenza delle porte automatiche di banchina.

SOFFITTI

Si intendono tutte le tipologie di soffitti e controsoffitti presenti nelle stazioni, a tutti i piani, sia internamente che esternamente e per tutto il loro sviluppo

Rientrano nell'ambito dei soffitti oggetto dell'appalto anche quelli al piano terra delle stazioni di tipologia "viadotto", quelli in lamiera metallica delle stazioni di tipologie "aperta" e "viadotto" (comprensivi di lamiere grecate, strutture, lattonerie, eventuali impianti, ecc.) nonché quello del sottopasso della stazione "San Polo parco".

Sono esclusi i soli soffitti posti ad una altezza maggiore di 8,00 m delle sole stazioni profonde di tipologie "1a/1b".

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione dello sporco e della polvere. Per i controsoffitti in fibra minerale si dovrà procedere con lo spolvero utilizzando spazzole o stracci non abrasivi, rimuovendo eventuali accumuli di sporco o macchie con prodotti neutri.

DISSUASORI ANTIVOLATILI

Presso le stazioni "Sant'Eufemia", "Sanpolino" e "Poliambulanza" sono presenti dei dissuasori antivolatili data la presenza di piccioni nelle stazioni stesse.

Si tratta di reti antivolatili, di dissuasori meccanici e di "cavi ballerini" posizionati al di sotto della copertura, in corrispondenza dei cancelli scorrevoli di chiusura delle scale mobili, al di sopra degli apparati delle porte automatiche di banchina.

Tali dissuasori dovranno essere oggetto di pulizia con soffiatura per la eliminazione di ragnatele, polvere, sporco.

PARETI

Si intendono tutte le tipologie di pareti e rivestimenti (lapidei, ceramici, metallici, vetrati, plastici, cartongessi, ecc.), per tutto il loro sviluppo, comprese le parti superiori alle porte di banchina fino al soffitto e le nicchie dei lucernari, nonché tutti gli elementi in esse inseriti (impianti, apparati, ecc.).

Sono ricompresi in tali superfici anche le pareti vetrate presenti al piano mezzanino della stazione "Lamarmora", le pareti in grigliato metallico di chiusura delle stazioni di tipologia "aperta" e "viadotto", le pareti del sottopasso della stazione "San Polo parco", i pilastri metallici presenti al piano banchina delle stazioni di tipologia "aperta" e "viadotto", i pilastri in cemento armato e le murature al piano terra delle stazioni di tipologia "viadotto".

Per quanto riguarda le stazioni di tipologia "1a/1b - profonda", saranno interessate fino alla altezza di 8,00 m con la normale frequenza delle pareti delle altre stazioni mentre per la parte al di sopra della altezza di 8,00 m con frequenza annuale; le altre stazioni profonde di tipologia "1c/1d" saranno invece interessate con la normale frequenza per tutta la loro altezza.

Per quanto riguarda la stazione "FS", le pareti del vano di collegamento tra la stazione metro e la stazione ferroviaria RFI (riquadrate ed evidenziato con un asterisco nella pianta allegata), sia in diorite che in lamiera metallica, dovranno essere oggetto dell'intervento con una frequenza settimanale anziché mensile come per le altre pareti.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione dello sporco e della polvere. Per le pareti rivestite in gres porcellanato si dovrà procedere con detergenti neutri o sgrassatori, diluiti in acqua calda, senza utilizzare cere.

TUNNEL DI STAZIONE

Si intendono le strutture di tipo a botte poste a copertura dei binari nelle stazioni di tipologie "1a - profonda" e della stazione "Casazza" e rivestite da una superficie di natural-bond.

Si fa presente che tali strutture non sono calpestabili e non sono nemmeno dotate di linea vita e pertanto la loro pulizia dovrà avvenire operando "dall'esterno".

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione dello sporco e della polvere, tramite spugna morbida e natureclean, rimuovendo residui d'acqua con un panno morbido e asciutto e facendo attenzione a non danneggiare le parti elettriche presenti nei cassoni alla base dei tunnel stessi.

Per quanto riguarda il tunnel della stazione "FS", dove si accumula più velocemente la polvere rispetto alle altre stazioni, la frequenza dovrà essere bimestrale anziché trimestrale.

PUNTONI

Si intendono gli elementi strutturali in cemento armato rivestiti da una camicia metallica, a sezione rotonda, presenti all'interno delle stazioni di tipologia "1a - profonda", in numero di 4 per ciascuna stazione e poste trasversalmente al di sopra dei tunnel di stazione, nonché al piano atrio della stazione "Casazza", in numero di 2.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione dello sporco e della polvere.

Per quanto riguarda i puntoni della stazione "FS", dove si accumula più velocemente la polvere rispetto alle altre stazioni, la frequenza dovrà essere bimestrale anziché trimestrale.

SEGNALETICA

Si intende tutta la segnaletica presente sia all'esterno che all'interno delle stazioni, sia orizzontale che verticale, in tutti gli ambienti delle stazioni (locali aperti al pubblico, vie di emergenza, scale mobili, ascensori, ecc.) e di tutte le tipologie (metallo, vetro, adesivo, materie plastiche, ecc.).

Sono ricomprese in tale categoria: totem esterni al piano strada, insegne sulle coperture delle scale pubbliche di accesso, bacheche istituzionali e bacheche informative, pannelli a messaggio variabile PID sia al piano strada che in banchina, segnaletica di indirizzamento e mappe lineari per nonvedenti/ipovedenti, infoband, segnaletica di sicurezza, linee rosse in corrispondenza delle obliterate, adesivi di indicazione zona a pagamento, ecc.

Sono altresì ricomprese le "nicchie tecnologiche" presenti negli ambienti aperti al pubblico, ove sono alloggiati gli estintori.

L'intervento dovrà prevedere eliminazione di sporco e polvere nonché lavaggio e disinfezione.

Per quanto riguarda i percorsi bianchi per ipovedenti si fa presente che questi risultano visibili, e quindi utilizzabili dagli ipovedenti, solo se sono perfettamente bianchi con notevole contrasto chiaro/scuro rispetto alla pavimentazione in diorite; l'intervento di pulizia dovrà pertanto garantirne il perfetto ripristino del colore bianco rimuovendo la patina scura dovuta al calpestio e dovranno essere utilizzati prodotti adatti allo scopo che non danneggino né i percorsi né la adiacente pavimentazione.

ELEMENTI DI ARREDO E DI BIGLIETTAZIONE A CONTATTO CON IL PUBBLICO

Si intendono tutti gli elementi di arredo e di bigliettazione presenti negli ambienti aperti al pubblico e con i quali gli utenti possono venire a contatto, sia in condizioni normali che di emergenza.

Rientrano in questa categoria: box degli Agenti di Linea (presso le stazioni “Prealpino”, “Poliambulanza” e “Sant’Eufemia”), emettitrici di biglietti, validatrici di biglietti, lettori di convalida contactless, cestini, panche, banchi informativi per gli Agenti di Linea, paline di comando delle scale mobili, paline di sostegno delle telecamere, ECP, teche defibrillatori, ecc.

Si fa presente che presso le stazioni di tipologia “aperta” e “viadotto” le emettitrici di biglietti sono posizionate in luogo coperto ma aperto.

Si fa inoltre presente che la apertura della teca di contenimento dei defibrillatori emetterà un segnale sonoro di allarme.

L’intervento dovrà prevedere l’eliminazione dello sporco e della polvere nonché il lavaggio e la disinfezione. Non si dovranno utilizzare solventi aromatici o a base di alcool e per le emettitrici e validatrici non dovranno essere utilizzati spray abrasivi o solventi in quanto potrebbero danneggiare i touch screen.

IMPIANTI ED APPARATI

Si intendono tutti gli impianti e gli apparati di tutte le tipologie (rivelatori, antenne per il sistema di telecomunicazioni, telecamere, apparecchi telefonici, altoparlanti, microfoni, tubazioni, passerelle, canaline, griglie, ventole, unità di trattamento aria, split, sensori, quadri elettrici e di comando, armadi apparati, tavoli, sedie, mobili, parapetti portatili, ecc.).

Sono da intendersi compresi anche i corpi illuminanti, di tipo a luci led di colore blu, installati esternamente alle stazioni di tipologia “aperta” e “viadotto”.

Per quanto riguarda i quadri elettrici e di comando nonché gli armadi apparati, l’intervento dovrà limitarsi alla sola parte esterna (ante, pannelli laterali, coperture, ecc.) tralasciando tutte quelle parti dove i comandi risultano accessibili e non protetti o segregati.

L’intervento dovrà prevedere l’eliminazione della polvere e dello sporco.

SUPERFICI IN ACCIAIO INOX

Tutte le superfici in acciaio inox, presenti in parapetti e corrimano, scale mobili, ascensori, nicchie tecnologiche, porte di banchina, arredi, ecc. dovranno essere pulite in modo da non danneggiarle.

Si dovrà rimuovere la polvere mediante aria o aspirando evitando lo sfregamento delle superfici, andrà utilizzato sapone neutro o detergente liquido con l’ausilio di panni morbidi, se necessario inumiditi con acqua saponata e detergente blando, passando sempre il panno nel senso della finitura della lastra e mai in senso contrario.

Per sporco particolarmente resistente si dovrà effettuare un preventivo lavaggio con solvente nitro.

Al termine dell’intervento le superfici dovranno essere asciugate per prevenire la comparsa di macchie.

LOCALI TECNICI (TEC)

Si intendono i locali tecnici propriamente detti, che contengono gli apparati tecnologici per il funzionamento della metropolitana, chiusi e non accessibili dagli utenti nemmeno in caso di evacuazione dalla stazione.

Data la presenza in tali locali di apparati sensibili, tale attività di pulizia potrà essere effettuata esclusivamente con scorta da parte di personale Metro Brescia e con specifico Permesso di Lavoro; le date di esecuzione degli interventi

andranno pertanto essere concordate preventivamente con Metro Brescia sulla base della disponibilità di personale per la scorta.

La pulizia di tali locali dovrà comprendere ogni elemento presente nei locali stessi: pavimenti, pareti, soffitti e controsoffitti, porte, parapetti metallici, impianti ed apparati, segnaletica, ecc.

Sono altresì compresi gli arredi presenti nei locali tecnici quali, a titolo di esempio:

- cassette pronto soccorso
- distributori snack/bevande della stazione FS
- armadietti oggetti smarriti
- cavalletti bianco/rossi di delimitazione
- tavoli e mobiletti vari
- serramenti di protezione delle porte di banchina.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione di ragnatele, polvere e sporco in generale nonché il lavaggio di pavimenti, parapetti e corrimano, porte, arredi, segnaletica, apparati ed impianti, ecc.

4.1.2 Servizio di rimozione neve e ghiaccio

Sarà a carico dell'Appaltatore l'esecuzione di tutti gli interventi che si rendono necessari in caso di neve e/o ghiaccio al fine di garantire sempre, in tutti i giorni dell'anno, la costante e completa fruibilità in sicurezza delle infrastrutture della metropolitana, sia per gli utenti che per gli operatori, per tutto l'arco della giornata (sia in concomitanza dell'esercizio commerciale che nelle restanti ore per consentire gli interventi manutentivi).

Gli interventi potranno essere relativi allo spargimento di prodotti che impediscano la formazione di ghiaccio (prodotti antigelo, sale, sabbia, ecc.) nonché alla rimozione di ghiaccio e/o neve.

Saranno a totale carico dell'Appaltatore sia le attrezzature che i prodotti necessari a svolgere il servizio.

Gli interventi dovranno riguardare le parti che possono essere interessate da nevicate, anche in caso di straventi, e/o da formazione di ghiaccio; in particolare:

- le scale fisse
- le scale mobili (esclusivamente rimozione di neve e ghiaccio senza assolutamente effettuare spargimento di sale né prodotti antigelo)
- le banchine delle stazioni di tipologia "aperta" e "viadotto"
- un camminamento esterno alla stazione della larghezza minima di 1,80 m a partire dagli sbocchi di tutte le scale delle stazioni (pubbliche, di emergenza e di accesso ai locali tecnici) nonché dagli sbocchi di tutti gli ascensori fino al marciapiede o percorso pedonale o pubblica via più vicini.

Per scale fisse si intendono:

- le scale di accesso alle stazioni, sia interrate che fuori terra
- le scale presenti presso la stazione "San Polo parco" di collegamento del piano di campagna con il sottopasso, questo compreso
- le scale di accesso ai locali tecnici interrati presenti presso le stazioni "Poliambulanza", "Sant'Eufemia" e "Sanpolino"
- le scale di emergenza esterne presenti presso la stazione "Poliambulanza"
- i due sovrappassi presenti presso la stazione "Poliambulanza" di scavalco della via di corsa e di accesso alla stazione stessa.

Nell'ambito di tale servizio dovrà inoltre essere prevista:

- la rimozione totale della neve dai lucernari esterni di tutte le stazioni

- la rimozione totale della neve dalle 4 tettoie in vetro poste al di sopra delle porte degli ascensori della stazione “San Polo parco”
- la rimozione della neve dalle coperture dei corpi emergenti per garantire uno spessore massimo della neve pari a 50 cm.

I materiali derivanti dalla rimozione di neve e ghiaccio dovranno essere portati alla quota del piano strada ed accumulati in idonei spazi in modo da non arrecare danni o disagi a terzi.

Tale servizio dovrà essere attivato automaticamente da parte dell'Appaltatore, sia sulla base delle previsioni meteorologiche sia mediante verifica diretta da parte del proprio personale, e gli interventi andranno effettuati preventivamente (es. interventi antigelo) e/o al verificarsi degli eventi meteorologici (es. rimozione neve) nonché successivamente (es. rimozione ghiaccio) per mantenere la completa accessibilità e fruibilità delle stazioni in sicurezza.

4.1.3 Servizio di mantenimento diurno

Il servizio dovrà essere svolto tutti i giorni dell'anno, domenica e festivi compresi, durante l'esercizio commerciale nella fascia oraria dalle ore 05:00 alle ore 00:00 (ore 01:00 il sabato).

In caso di eventuali prolungamenti dell'orario di esercizio commerciale Metro Brescia si riserva di richiedere il conseguente prolungamento del servizio di mantenimento diurno.

Le attività andranno svolte mediante presidio fisso, con presenza continuativa di un addetto per ogni turno che si sposterà da una stazione all'altra a bordo dei treni.

Il servizio di mantenimento dovrà riguardare:

- tutti gli ambienti aperti al pubblico (PUB) delle stazioni
- i servizi igienici delle stazioni
- i treni in servizio lungo la linea.

Il servizio dovrà occuparsi del mantenimento della pulizia in treni e stazioni, ed in particolare:

- raccolta di eventuali rifiuti
- svuotamento dei cestini con un grado di riempimento maggiore del 50%
- mantenimento della pulizia dei corrimani delle scale fisse
- mantenimento della pulizia dei corrimani delle scale mobili, in particolare con eliminazione della polvere nera
- eliminazione di sporco derivante dall'utilizzo dei distributori automatici di bevande e snack
- eliminazione di adesivi e/o affissioni abusive (il PCO è informato in merito alle iniziative autorizzate)
- eliminazione di eventuali gomme da masticare incollate a qualsiasi superficie
- asciugatura degli spazi interni delle stazioni di tipologia “aperta” e “viadotto” (banchine di attesa e scale di accesso alle banchine, compresi i pianerottoli) in caso di straventì di pioggia
- verifica della eventuale presenza di oggetti smarriti
- rimozione di eventuali graffiti e/o scritte
- pulizia di eventuali sostanze organiche corporali
- raccolta di eventuali siringhe
- verifica della eventuale presenza di ghiaccio o neve attivando, se del caso, i relativi interventi.

Per quanto riguarda la rimozione di scritte e/o graffiti, l'Appaltatore dovrà adottare specifiche metodologie in funzione delle superfici da trattare per conservare l'integrità dei materiali, la loro finitura e la loro qualità originale e per garantire un aspetto omogeneo alle superfici trattate, senza formazione di aloni o macchie.

In caso di necessità di ripristino della pulizia in stazioni o treni per la presenza di sporco, graffiti, ecc., Metro Brescia potrà richiedere lo spostamento immediato del personale addetto al servizio nel luogo interessato; al termine della attività di ripristino l'addetto dovrà ritornare a svolgere il servizio di mantenimento laddove è stato interrotto.

Metro Brescia si riserva inoltre la possibilità di richiedere che il personale addetto al servizio di mantenimento venga temporaneamente impiegato per attività di pulizia diverse quali, a puro titolo di esempio, il presidio di una stazione durante o a seguito dello svolgimento di un evento; la richiesta di modifica del servizio potrà essere sia programmata che immediata tramite chiamata da parte del PCO.

Il personale impiegato per questo servizio dovrà adottare tutte le misure per garantire un servizio discreto, arrecando il minor disagio possibile agli utenti ed all'esercizio della metropolitana in generale.

Il personale dell'Appaltatore potrà utilizzare, per il contenimento di materiali e piccoli attrezzi, un contenitore trasportabile di ridotte dimensioni, tipo trolley, anche questo opportunamente identificato con adesivi/targhe ben visibili; tale contenitore non dovrà mai essere abbandonato nei locali della stazione al fine di evitare la attivazione della procedura relativa al ritrovamento di pacchi sospetti. L'eventuale contenitore dovrà essere preventivamente sottoposto alla approvazione di Metro Brescia.

4.2 SERVIZIO DI PULIZIA DEI POZZI INTERTRATTA

Nell'ambito della linea della metropolitana di Brescia, ed in particolare nella tratta dove la linea è interrata, tra una stazione e l'altra sono presenti dei manufatti, detti "pozzi intertratta", che collegano la linea con il piano strada.

Tali pozzi hanno la funzione principale di accesso e/o di evacuazione dalla linea in caso di situazioni di emergenza.

I pozzi intertratta sono complessivamente n. 13, suddivisi in quattro tipologie, come di seguito indicato:

SIGLA	UBICATO TRA LE STAZIONI	INDIRIZZO	TIPOLOGIA
1A	A monte Prealpino	via Triumplina frutteto a nord tangenziale	2a – cut&cover
1B	Prealpino - Casazza	via Triumplina angolo via Finadri	2b – cut&cover
1C	Casazza - Mompiano	via Triumplina vicinanze rotatoria via Casazza	2b – cut&cover
1D	Mompiano - Europa	viale Europa angolo via Valotti	2b – cut&cover
1E	Europa - Ospedale	viale Europa rotatoria via Donatori Sangue	1a – profondo
1F	Ospedale - Marconi	via Gualla giardino Museo Scienze Naturali	1a – profondo
1G	Marconi - San Faustino	via Montesuello angolo via Chiassi	1a – profondo
1H	San Faustino - Vittoria	via Capriolo vicinanze Questura	1a – profondo
1L	Vittoria - FS	via Vittorio Emanuele II angolo contrada del Cavalletto	1a – profondo
1M	FS – Bresciadue	via Sardegna giardino comunale	1b – profondo
1P	Bresciadue - Lamarmora	quartiere Bettinsoli campo sportivo parrocchiale	1a – profondo
1Q	Lamarmora - Volta	via Lamarmora controstrada nord sottopasso ferroviario	1a – profondo
1R	Volta - Poliambulanza	via del Carso terreno agricolo a sud del "palazzo Passerini"	2b – cut&cover

Oggetto del servizio sono tutti i manufatti che costituiscono i pozzi; a titolo indicativo e non esaustivo:

- torrino esterno di ventilazione
- botole metalliche esterne di chiusura del vano di alaggio e del vano scale di accesso, compreso il relativo vano di alloggiamento del contrappeso di chiusura

- scale, sia in calcestruzzo che in metallo
- parapetti e corrimano
- pavimentazioni e pareti
- porte
- segnaletica
- paranchi e relative mensole di sostegno (laddove presenti)
- impianti ed apparati
- armadi con attrezzature di soccorso
- sacchi di colore rosso di contenimento dei dispositivi di recupero.

La attività di pulizia dei 13 pozzi potrà essere effettuata sia in orario diurno che in orario notturno.

Si fa presente che qualora la attività di pulizia venisse svolta in concomitanza con l'esercizio della metropolitana, in caso di emergenza e/o su richiesta di Metro Brescia il personale dell'Appaltatore dovrà immediatamente abbandonare il pozzo recandosi all'esterno e portando con sé tutti le attrezzature ed i materiali in modo da non creare, in nessun modo, intralcio alcuno al personale addetto ai soccorsi e/o agli utenti che devono evacuare dalla linea. Considerata l'importanza che rivestono i pozzi in caso di emergenze nella metropolitana, il personale dell'Appaltatore dovrà essere opportunamente sensibilizzato per quanto sopra.

Si fa inoltre presente che la porta di collegamento tra il pozzo intertratta e la linea, che sarà segnalata di volta in volta dal personale Metro Brescia di scorta al personale dell'Appaltatore, è una porta allarmata e collegata con il sistema di controllo automatico dei treni che, in caso di allarme, blocca la circolazione dei treni con evidenti conseguenze negative sul servizio della metropolitana. Si raccomanda pertanto che la pulizia di tale porta venga effettuata con la massima cura possibile in modo da impedire l'intervento dell'allarme. Anche per tale circostanza il personale dell'Appaltatore dovrà essere opportunamente sensibilizzato.

La attività di pulizia dei pozzi potrà essere effettuata esclusivamente con scorta da parte di personale Metro Brescia e con specifico Permesso di Lavoro; le date di esecuzione degli interventi andranno pertanto concordate preventivamente con Metro Brescia sulla base della disponibilità di personale per la scorta.

4.3 SERVIZIO DI PULIZIA DEI TRENI

Il servizio dovrà essere svolto tutti i giorni dell'anno, domenica e festivi compresi.

Tale servizio prevede:

- pulizia interna dei treni
- ispezione interna ed esterna dei treni
- rifornimento di sabbia ai treni
- gestione di eventuali oggetti smarriti
- gestione dei rifiuti derivanti dalle attività di pulizia
- gestione della turnazione dei treni da sottoporre alla pulizia approfondita.

Per quanto riguarda la pulizia e l'ispezione dei treni, il personale dell'Appaltatore dovrà compilare per ciascun veicolo una apposita check-list, dove andranno indicate le operazioni svolte ed eventuali non conformità riscontrate. Al termine delle attività di ogni giorno tutte le check-list compilate andranno consegnate a Metro Brescia.

Tale servizio andrà svolto all'interno dell'edificio "R" del deposito dove sono presenti:

- due binari ("R1" e "R2") per consentire il posizionamento contemporaneo di due treni
- tre banchine sopraelevate per l'accesso in sicurezza all'interno dei treni
- sottopasso pedonale di accesso alle tre banchine sopraelevate
- locali bagni e spogliatoi a disposizione del personale dell'Appaltatore

- un locale a disposizione dell'Appaltatore per i propri materiali e attrezzature
- i contenitori carrellati della sabbia e gli imbuti per il rifornimento delle sabbie dei treni.

Nell'edificio sono inoltre presenti il silo di contenimento della sabbia, il carroponete per lo spostamento dei contenitori carrellati, altri locali utilizzati da Metro Brescia, due fosse di ispezione dei treni posizionate al di sotto dei due binari "R1" ed "R2" e raggiungibili dal sottopasso pedonale interno. Le due fosse di ispezione dei treni sono da considerarsi "aree energizzate" e sono normalmente chiuse e rese inaccessibili tramite appositi cancelli a livello del sottopasso pedonale.

Le banchine sopraelevate sono protette contro la caduta nelle sottostanti fosse da parapetti metallici; per l'accesso ai treni è presente in ogni banchina un cancello dotato di sistema a molla di autochiusura; tali cancelli dovranno essere mantenuti sempre accuratamente chiusi e potranno essere aperti solamente in presenza dei treni e per l'accesso a bordo dei treni stessi.

L'accesso e l'uscita dei treni dall'edificio "R" sono comandati direttamente dal PCO, pertanto il capo-squadra dell'Appaltatore dovrà coordinarsi sempre con il PCO per tali operazioni.

Per garantire la sicurezza delle infrastrutture della metropolitana, la movimentazione dei treni nell'edificio "R" è possibile solamente se i due portoni del binario interessato sono completamente aperti; per garantire inoltre la sicurezza del personale addetto alla pulizia dei treni è necessario che i portoni vengano mantenuti chiusi (anche parzialmente) durante la pulizia per evitare che i treni possano essere involontariamente spostati dall'edificio "R" con a bordo personale o materiali o attrezzi dell'Appaltatore.

Sarà a carico del personale dell'Appaltatore gestire opportunamente la apertura/chiusura dei portoni per garantire la sicurezza delle infrastrutture nonché del personale addetto alle pulizie.

4.3.1 Servizio di pulizia interna ordinaria e di ispezione

L'Appaltatore dovrà effettuare questa attività a tutti i treni utilizzati giornalmente per il servizio di trasporto, garantendo altresì che tutti i treni siano sempre resi disponibili per l'esercizio commerciale del giorno successivo.

Al fine di consentire all'Appaltatore l'organizzare del servizio si segnala quanto segue:

- i treni utilizzati giornalmente per il servizio sono, mediamente, n. 15 nei giorni feriali e n. 11 nei giorni festivi; si fa tuttavia presente che può essere utilizzato un numero maggiore di treni per esigenze legate all'esercizio ed alla manutenzione dei treni stessi, fino ad un massimo di 18 treni al giorno; in ogni caso tutti i treni utilizzati per il servizio dovranno essere oggetto di pulizia ed ispezione, compresi e compensati nel canone contrattuale
- attualmente gli ultimi treni in servizio durante l'orario "scolastico – feriale" rientrano in deposito negli orari 19:22, 19:54, 21:10, 21:20, 21:40, 21:52, 00:10, 00:20, 00:30, 00:40, 00:50, 01:00, 01:10 (il sabato gli ultimi n. 6 treni rientrano un'ora dopo)
- entro le ore 4,00 dovranno essere resi disponibili almeno n. 10 treni
- entro le ore 6,00 dovranno essere resi disponibili tutti i restanti treni.

Le indicazioni di cui sopra scaturiscono dall'attuale esercizio commerciale della metropolitana che, come indicato al paragrafo 1), potrebbe subire delle variazioni in qualunque momento.

PULIZIA INTERNA

L'intervento di pulizia interna ordinaria dei treni dovrà sempre comprendere le seguenti attività:

- raccolta di tutti i rifiuti ed eventuali liquidi presenti
- pulizia di eventuali sostanze organiche corporali
- aspirazione e lavaggio di tutto il pavimento per tutto il suo sviluppo

- aspirazione e lavaggio delle soglie delle porte per tutto il loro sviluppo
- lavaggio ed asciugatura di tutte le superfici vetrate (frontali, laterali, porte, divisorie interne)
- lavaggio, disinfezione e asciugatura di tutti gli elementi interni a contatto con il pubblico quali posti a sedere compresi gli strapuntini, mancorrenti, postazione disabili con la relativa cintura di sicurezza, ecc. nonché i pannelli a messaggio variabile
- lavaggio ed asciugatura delle porte apribili, con particolare riguardo alla rientranza in corrispondenza del sistema di scorrimento delle porte stesse che tende ad accumulare molto sporco
- eliminazione delle eventuali macchie dalle pannellature delle pareti e del soffitto
- rimozione di pendini danneggiati e di eventuali spaghi di supporto senza pendino
- asportazione di tutti gli eventuali adesivi, annunci, volantini, ecc. non autorizzati
- asportazione di tutte le eventuali gomme da masticare da qualunque superficie
- eliminazione di tutte le eventuali scritte o disegni di piccole dimensioni da qualunque superficie (per tale attività dovrà essere utilizzato esclusivamente il prodotto "Remover Speed Graf").

ISPEZIONE INTERNA ED ESTERNA

Il servizio di ispezione dei treni dovrà comprendere sia l'interno che l'esterno degli stessi, con la sola esclusione del sottocassa e dell'imperiale.

Per ispezione si intende la verifica delle condizioni generali dei treni, ovvero integrità, corretta installazione, funzionamento, ecc. degli elementi costitutivi i treni stessi.

Internamente ai treni dovranno essere ispezionati i seguenti elementi:

- pannelli di rivestimento di pareti e soffitto
- pavimento
- mancorrenti e sostegni
- sedili, strapuntini, postazioni per disabili con relativa cintura di sicurezza
- plafoniere di illuminazione e relative lampade
- vetri (frontali, laterali, porte, divisorie interne)
- porte e relative soglie
- mantici
- dispositivi di emergenza (martelletti rompi vetro, maniglie di emergenza, pulsanti allarme incendio, estintori, ecc.)
- apparati di bordo (telecamere, pannelli a messaggio variabile, ecc.)
- segnaletica relativa all'esercizio (mappe lineari, cartellonistica, adesivi, regolamento, ecc.).

Nell'ambito del servizio di ispezione interna il personale dell'Appaltatore dovrà procedere anche al ripristino, qualora necessario, delle piombature di:

- maniglie di apertura porte in emergenza
- martelletti rompi vetro
- vetrini di chiusura dei pulsanti allarme incendio.

Per consentire tale attività Metro Brescia fornirà la piombatrice con i relativi accessori.

Esternamente dovranno essere ispezionati i seguenti elementi:

- parte esterna complessiva (carrozzeria, vetri, guarnizioni, soglie porte, tergicristalli, ecc.)
- pellicolatura esterna di protezione della carrozzeria dai graffiti
- mantici.

Qualora durante l'ispezione venisse riscontrata qualche non conformità, il personale dell'Appaltatore oltre a indicarlo nella check-list dovrà anche avvisare immediatamente il personale addetto alla manutenzione dei treni.

Nell'ambito del servizio di ispezione esterna, il personale dell'Appaltatore dovrà procedere anche ad effettuare,

sempre e su tutti i treni ispezionati, il rabbocco delle quattro sabbiere per garantire che siano sempre mantenute piene di sabbia. Per consentire tale attività Metro Brescia fornirà la sabbia nelle tre banchine sopraelevate all'interno di appositi contenitori.

A tal fine si fa presente che la sabbia utilizzata per i treni della metropolitana è sabbia naturale da pozzi, fiumi e laghi e sabbia di cava di roccia naturale con più del 50% in peso di SiO₂ minerale.

4.3.2 Servizio di pulizia interna approfondita

Sarà a carico dell'Appaltatore il servizio di pulizia interna approfondita dei treni.

Tale servizio dovrà essere svolto in tutte le giornate di domenica, nella fascia oraria compresa tra le ore 6,30 e le ore 16,00, interessando n. 6 treni per ciascuna domenica.

L'Appaltatore dovrà tenere il calendario dei treni oggetto della pulizia approfondita al fine di garantire che i 18 treni (i treni sono identificati da apposita numerazione, dal n. 101 al n. 118) sia oggetto dell'intervento di pulizia approfondita all'incirca ogni 3 settimane.

Entro il venerdì precedente all'intervento l'Appaltatore dovrà comunicare a Metro Brescia (PCO e Reparto Manutenzione Veicoli) i treni che, sulla base del calendario, dovranno essere resi disponibili la domenica per la pulizia approfondita. Qualora uno di tali treni sia interessato da interventi di manutenzione o comunque non sia disponibile, sarà fornito un treno sostitutivo e l'Appaltatore ne dovrà tenerne conto nella gestione del calendario.

L'intervento di pulizia interna approfondita dei treni dovrà sempre comprendere le seguenti attività:

- lavaggio a fondo meccanico di tutto il pavimento, soglie delle porte comprese
- lavaggio e disinfezione di tutte le pannellature di rivestimento delle pareti e del soffitto
- lavaggio e disinfezione di tutte le superfici vetrate
- lavaggio e disinfezione delle porte apribili
- lavaggio dei mantici interni
- pulizia e disinfezione di tutti gli impianti, apparati, dispositivi di emergenza, estintori
- pulizia e disinfezione di tutta la segnaletica relativa all'esercizio.

Per la disinfezione dovranno essere utilizzati idonei prodotti deodoranti, disinfettanti e germicidi, con ampio spettro di azione (batteri, funghi, muffe, virus, ecc.), che non lascino residui e che siano altresì in grado di raggiungere tutti i punti del treno per impedire che si possano depositare e che possano agire i microorganismi.

Al termine delle attività tutte le superfici dovranno essere asciugate senza lasciare residui di acqua per consentire l'eventuale immediato utilizzo del treno per l'esercizio nonché per evitare di compromettere la durabilità dei materiali.

4.3.3 Servizio di rimozione dei graffiti

Nell'ambito del presente appalto è inclusa, compresa e compensata nel canone contrattuale, la rimozione di eventuali graffiti dalle superfici dei treni, sia interne che esterne.

Tale attività sarà richiesta specificatamente da Metro Brescia sulla base di eventuali necessità.

L'intervento dovrà essere avviato dal personale dell'Appaltatore entro 8 ore dalla richiesta stessa, con reperibilità in tutti i giorni dell'anno, domenica e festivi compresi.



La attività dovrà prevedere la eliminazione completa del graffito, a regola d'arte e senza lasciarne residui, da tutte le superfici dei treni interessate, sia esterne (carrozzeria, porte, soglie delle porte, vetri, guarnizioni, mantici, cassoni, apparati sotto cassa, ecc.) che interne (pavimento, rivestimenti, porte, sedili, mancorrenti, arredi, vetri, mantici, ecc.).

Per tale attività i treni interessati saranno posizionati, a cura di Metro Brescia, nell'apposito binario per la rimozione dei graffiti (binario "H7").

Saranno a carico dell'Appaltatore le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività (scale, trabattelli, idropulitrice, ecc.).

Per quanto riguarda i prodotti, anche questi a carico dell'Appaltatore, dovranno essere utilizzati esclusivamente i seguenti:

- per la carrozzeria esterna, rivestita con pellicole protettive, il prodotto "Multi Paint Graf gel"
- per gli elementi interni il prodotto "Remover Speed Graf".

Tali prodotti dovranno essere utilizzati nel pieno rispetto di quanto indicato dal produttore stesso in merito alle modalità di impiego, avvertenze, dosaggi, precauzioni, dpi.

Eventuali danni causati alle pellicolature antigraffiti esterne o ai componenti dei treni a seguito dell'intervento di rimozione dei graffiti saranno addebitati all'Appaltatore.

Sulla base dei dati storici si può stimare che tali graffiti possano coinvolgere n. 10 treni all'anno con una superficie media di circa 30 mq per ciascun intervento.

4.3.4 Servizio di affissione/rimozione pendini

Nell'ambito del presente appalto è incluso, compreso e compensato nel canone contrattuale, anche il servizio di affissione e rimozione di materiale informativo a bordo dei treni sotto forma di "pendini".

Si tratta di interventi che l'Appaltatore dovrà eseguire, su specifica richiesta di Metro Brescia, anche nella stessa notte della richiesta, su tutta la flotta dei 18 treni.

Il materiale informativo sarà generalmente costituito da circa n. 30 pendini per ciascun treno, generalmente realizzati in cartoncino e da appendere ai mancorrenti interni ai treni mediante spago. Pendini e spago saranno forniti da Metro Brescia e resi disponibili al personale dell'Appaltatore nell'atrio della palazzina uffici del deposito.

Sulla base dei dati storici si può stimare che saranno appese/rimosse 5 tipologie di pendini in ciascun mese.

4.4 SERVIZIO DI PULIZIA DEL DEPOSITO

Oggetto dell'appalto è il deposito della metropolitana, comprensivo di fabbricati e spazi aperti.

Rientrano nell'oggetto dell'appalto:

- ambienti "civili"
- ambienti "industriali"
- locali tecnici
- aree "energizzate"
- servizi igienici e spogliatoi
- atrio
- infermeria

- auditorium
- mensa (zona refettorio)
- scale interne ed esterne
- ascensori
- reception al passo carraio
- piazzali e parcheggi
- camminamenti e marciapiedi
- portici e terrazze
- aiole, aree sterrate.

4.4.1 Servizio di pulizia ordinaria

Il servizio di pulizia ordinaria dovrà essere effettuato tutti i mesi dell'anno, dal lunedì al sabato compresi; in caso di giornate infrasettimanali festive è consentito all'Appaltatore di spostare le relative attività il primo giorno feriale antecedente o successivo.

Fanno eccezione da quanto sopra, in quanto andranno svolti in tutti i giorni dell'anno domenica e festivi compresi, le attività relative ai seguenti ambienti:

- Mensa
- Posto Centrale Operativo
- servizi igienici adiacenti il PCO
- servizi igienici adiacenti gli spogliatoi
- servizio igienico della portineria al passo carraio.

Per quanto riguarda gli orari di svolgimento del servizio si prescrivono le seguenti fasce orarie:

- negli ambienti di tipo "civile" al di fuori del normale orario di lavoro (attualmente previsto tra le ore 08:00 e le ore 18:00)
- nella mensa tra le ore 16:00 e le ore 19:00
- negli spogliatoi tra le ore 07:00 e le ore 13:00 e/o tra le ore 15:00 e le ore 21:00 e/o tra le ore 23:00 e le ore 05:00
- negli spazi esterni il sabato e la domenica
- nelle aree "energizzate" i pomeriggi di lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 14:30 alle ore 18:30 (orari di disalimentazione dei binari o "track possession").

Per quanto riguarda la classificazione degli ambienti si precisa che:

- per ambienti di tipo "civile" si intendono quelli presenti negli edifici B, C, D, F nonché gli uffici G0-02 (coordinatore magazzino), G0-03 (addetti magazzino), G0-07/18 (responsabile manutenzione veicoli), G0-08/19 (addetti manutenzione veicoli), G0-20 (capi squadra manutenzione impianti), G0-13 ("maspo"), P0-06 (addetti manutenzione armamento) e la reception presso il passo carraio
- nell'ambito degli ambienti di tipo "civile" si intendono come "direzione" i n. 7 locali presenti nell'edificio C – lato est e come "PCO" il locale dove è ubicata la sala operativa compresi gli ambienti adiacenti (individuati con un asterisco e perimetrati di rosso nel dossier elaborati)
- per ambienti di tipo "industriale" si intendono il magazzino ed i locali dell'edificio G, l'edificio H, l'edificio P, l'edificio R (compreso il sottopasso pedonale), con esclusione di quelli riportati nell'ambito degli ambienti di tipo "civile"
- i servizi igienici sono tutti quelli presenti in tutti gli edifici del deposito, sia negli ambienti "civili" che nella mensa che negli ambienti "industriali"; rientrano nell'ambito dei servizi igienici anche tutti i sanitari (prevalentemente lavelli con relativa rubinetteria) presenti all'interno degli edifici G, H, R
- gli spogliatoi sono quelli presenti nell'edificio F, suddivisi tra spogliatoio uomini e spogliatoio donne
- per zona refettorio della mensa (edificio B – piano 0) si intende la parte composta dall'atrio e dal refettorio, escluso il solo bancone self-service

- per “locali tecnici” si intendono i locali tecnici propriamente detti, che contengono gli apparati tecnologici per il funzionamento della metropolitana, chiusi e accessibili solo dal personale addetto, ovvero il locale comandi dell’edificio A, i locali dell’edificio E, i locali tecnici ai tre piani dell’edificio B, i locali tecnici presenti nell’edificio D, i locali tecnici al piano terra dell’edificio F, i cavedi di risalita impianti degli edifici B, C, F
- per “locali energizzati” si intendono i fabbricati A (lavaggio esterno treni) ed L (rimessaggio treni)
- per quanto riguarda gli spazi esterni si intendono tutte le superfici pavimentate (corsie, piazzali, parcheggi auto/moto, parcheggio autobus e relativo spazio per la manovra, corsia di accesso di emergenza lungo via Magnolini, marciapiedi, percorsi pedonali, portici, ballatoi ai piani superiori degli edifici B-F), tutte le aiole (a verde o a pietrisco) e la corsia di accesso all’edificio P.

Nel dossier elaborati è evidenziata la suddivisione degli ambienti del deposito secondo le categorie sopra indicate.

Non rientrano nell’ambito del servizio di pulizia ordinaria esclusivamente le seguenti aree ed ambienti:

- le aree esterne dove sono presenti i binari, delimitate da recinzione ed indicate da apposita segnaletica
- l’edificio A (lavaggio esterno treni)
- l’edificio L (rimessaggio treni).

Queste aree ed edifici saranno oggetto di interventi di pulizia nell’ambito dei servizi straordinari a chiamata.

Per quanto riguarda gli interventi all’interno del PCO, presidiato H24, il personale dell’Appaltatore dovrà adottare tutte le misure per arrecare minori disagi possibili durante lo svolgimento delle proprie attività. Si segnala inoltre che in caso di situazioni di emergenza nella metropolitana e su richiesta degli addetti del PCO il personale dell’Appaltatore dovrà allontanarsi immediatamente dal PCO interrompendo le attività di pulizia che andranno riprese appena possibile.

Per quanto riguarda gli ambienti di tipo “industriale”, anche questi presidiati H24, il personale dell’Appaltatore dovrà adottare tutte le misure possibili per arrecare al minimo disagi durante lo svolgimento delle proprie attività. Il personale dell’Appaltatore dovrà inoltre segnalare adeguatamente la propria presenza durante lo svolgimento di attività all’interno delle fosse di manutenzione per evitare situazioni di pericolo in caso di movimentazione dei treni.

Per quanto riguarda l’auditorium, il personale dell’Appaltatore sarà avvisato allorquando sono previste attività, nel qual caso l’intervento andrà posticipato al primo giorno utile successivo.

Si fa presente che presso il deposito della metropolitana sono presenti circa n. 90 impiegati (normale orario lavorativo) nonché n. 120 addetti operativi (suddivisi in turni, tutti i giorni in orario H24).

Nel seguito si forniscono indicazioni specifiche per singoli manufatti e/o ambienti che l’Appaltatore dovrà pienamente e completamente rispettare nello svolgimento del servizio.

PAVIMENTI INTERNI AMBIENTI CIVILI

Si intendono tutte le tipologie di pavimenti interni ai fabbricati negli spazi ed ambienti di tipo civile, mensa ed auditorium inclusi (pietra, ceramica, gres, sopraelevati, parquet, microfibra, ecc.), per tutto il loro sviluppo, comprese le pedate e le alzate delle scale.

È ricompreso nell’ambito dei pavimenti ambienti civili anche lo zerbino presente nella bussola di accesso all’atrio, al piano terra dell’edificio “F”.

L’intervento ordinario dovrà prevedere scopatura, pulizia e lavaggio per i pavimenti ed aspirazione per quanto riguarda lo zerbino.

L'intervento intensivo dovrà prevedere anche il lavaggio approfondito di tutte le superfici utilizzando, a seconda della tipologia di pavimentazione, macchinari specifici (aspiratori, lavasciuga, monospazzola, pulivapor, battitappeti, lavamoquette, ecc.) per garantire una perfetta pulizia dei pavimenti.

PAVIMENTI INTERNI AMBIENTI INDUSTRIALI

Si intendono tutte le tipologie di pavimenti interni ai fabbricati, negli spazi e negli ambienti di tipo industriale (lapidei, ceramici, gres, sopraelevati, calcestruzzo, ecc.), per tutto il loro sviluppo, comprese rampe, scale, ecc.

Sono ricomprese anche tutte le pavimentazioni sia ribassate (fossa tornio "H1", fosse manutenzione treni "H4-H5-H6", vasca rimozione graffiti "H7) che rialzate (banchina binario "H4" e banchina accesso imperiale "H6").

L'intervento di tipo ordinario dovrà prevedere eliminazione di rifiuti e sporco in genere, eventuale asciugatura di olio o grasso con idonei prodotti assorbenti con eliminazione di residui e macchie, pulizia con macchina lavasciuga nonché aspirazione delle gole delle rotaie.

L'intervento intensivo dovrà prevedere anche il lavaggio approfondito di tutte le superfici utilizzando, a seconda della tipologia di pavimentazione, macchinari specifici (aspiratori, lavasciuga, monospazzola, pulivapor, ecc.) per garantire una perfetta pulizia dei pavimenti.

PAVIMENTI ESTERNI

Si intendono tutte le tipologie di pavimenti presenti negli spazi esterni del deposito (asfalto, calcestruzzo, betonelle, quadrotti galleggianti, ecc.), sia al piano di campagna che ai piani superiori (scale di emergenza degli edifici B-F e relativi ballatoi di collegamento agli edifici stessi).

L'intervento ordinario dovrà prevedere la rimozione di eventuali rifiuti da tutti gli spazi pavimentati.

L'intervento intensivo dovrà prevedere lo spazzamento degli spazi di transito e di sosta dei veicoli mediante una spazzatrice di tipo stradale con aspirazione e lavaggio.

Sarà inoltre a carico dell'Appaltatore la rimozione delle erbacce che si dovessero formare in tutti gli spazi pavimentati; tale intervento andrà effettuato al bisogno, a mano o con specifici utensili e senza l'utilizzo di diserbanti.

PORTE

Si intendono tutte le tipologie di porte (legno, metallo, tagliafuoco, vetro, ecc.) presenti in tutti i fabbricati del deposito.

Sono ricompresi tutti i componenti delle porte: ante, telaio, coprifili, ferramenta, maniglie e maniglioni, chiudiporta, accessori, ecc.

L'intervento dovrà prevedere pulizia e lavaggio.

PORTONI

Si intendono i portoni sezionali a scorrimento verticale presenti negli edifici E, G, H, P ed R nonché i portoni ad impacchettamento verticale presenti nell'edificio A.

Sono ricompresi tutti i componenti dei portoni: pannelli, tessuto, guide, quadri di comando, lampeggianti, ecc.

L'intervento dovrà prevedere pulizia e lavaggio di tutte le parti, da ambo i lati.



Per quanto riguarda i portoni degli edifici A ed R, trattandosi di “aree energizzate” l’intervento dovrà essere effettuato durante la disalimentazione del deposito e con specifico Permesso di Lavoro.

POSTAZIONI DI LAVORO

Si intendono tutte le tipologie di tavoli (scrivanie, tavoli, tavolini, banconi, ecc.), sedute (sedie a ruote, sedie fisse, poltrone, divani, panche di attesa, ecc.), workstation (computer, monitor, tastiere, mouse, scanner, fax, ecc.), stampanti, lampade da tavolo, apparecchi telefonici, portaombrelli, appendiabiti, ecc.

Sono inoltre da considerare arredi anche i davanzali in lamiera metallica dei serramenti esterni.

L’intervento dovrà prevedere spolveratura, eventuale aspirazione, pulizia, sanificazione.

INFERMERIA

All’interno dell’edificio “F” è presente una infermeria aziendale, costituita dall’ambulatorio e dai relativi servizi igienici.

Considerata la presenza in tale locale di documenti sensibili, la pulizia dell’infermeria dovrà essere svolta esclusivamente in occasione del suo utilizzo per visite mediche su specifica indicazione di Metro Brescia.

La chiave di accesso alla infermeria sarà disponibile presso la reception al passo carraio e ne sarà registrato l’utilizzo su un apposito registro.

L’utilizzo dell’infermeria è saltuario, generalmente in sessioni periodiche; sulla base dei dati storici si può stimare che la pulizia della infermeria si renda necessaria mediamente 4 volte al mese.

La pulizia dovrà comprendere pavimenti, pareti, soffitto, porte, arredi, sanitari, rubinetterie, caloriferi, impianti, ecc., compreso il rifornimento dei materiali di consumo (salviette asciugamani, carta igienica, sapone, ecc.).

TOTEM

Si tratta dell’insegna posizionata in prossimità del passo carraio per indicare la presenza, all’interno del deposito, delle società Metro Brescia e Brescia Mobilità. Tale totem è realizzato interamente in acciaio inox, con pellicole adesive per i loghi delle due società.

Le attività di pulizia dovranno pertanto essere adeguate a tali tipologie di superfici.

CESTINI

Si intendono tutte le tipologie di cestini presenti in tutti gli edifici del deposito, compresi i bidoni nelle sale break e tutti i vari contenitori utilizzati per la raccolta differenziata dei rifiuti quali carta, plastica, vetro, umido, ecc. distribuiti nei vari ambienti del deposito.

L’intervento dovrà prevedere lo svuotamento completo dei contenitori, il riposizionamento di un nuovo apposito sacchetto portarifiuti, l’eventuale lavaggio dei contenitori al bisogno.

DISTRIBUTORI ACQUA

Si intendono tutti i distributori di acqua di rete presenti nei vari ambienti del deposito.

L’intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio e sanificazione nonché lo svuotamento, laddove presenti, dei bocconi di scarico posti all’interno dei mobiletti posizionati al di sotto dei distributori stessi.

PARETI ATTREZZATE ED ARREDI

Si intendono pareti mobili attrezzate, pareti mobili divisorie cieche e vetrate, pannellature in legno di rivestimento di pareti, mobili, scaffalature, bacheche, segnaletica interna, ecc.

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio delle parti vetrate, sanificazione.

ARREDI MENSA

Si intendono gli arredi presenti nella zona refettorio della mensa ovvero tavoli, sedute, parapetto metallico zona self-service, portaombrelli e appendiabiti all'ingresso.

Sono inoltre ricompresi anche i due pilastri posti al centro del refettorio e rivestiti con pannelli metallici e pannellature adesive nonché le pannellature presenti nell'atrio.

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio, sanificazione.

ASCENSORI

Si intendono i tre ascensori (due nell'edificio F ed uno nell'edificio B) nonché il montacarichi (nell'edificio B) presenti nel deposito.

Sono ricompresi tutti i componenti che costituiscono la cabina (porte, soglia, pavimento, pareti, soffitto, corrimano, pulsantiera, luci, ecc.) nonché tutte le parti che costituiscono le porte ai piani (soglia, porte, imbotti, pulsantiera, ecc.).

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio.

TENDE

Si intendono le tende alla veneziana presenti nei vari edifici del deposito ed i tendaggi presenti negli uffici direzionali.

L'intervento per le tende alla veneziana dovrà prevedere il lavaggio di strutture e lamelle.

L'intervento per i tendaggi dovrà prevedere lo smontaggio, il lavaggio e la stiratura, nel rispetto delle prescrizioni del fornitore, nonché il successivo rimontaggio.

APPARATI

Si intendono diffusori sonori, corpi illuminanti, fan-coil, termosifoni, bocchette di ventilazione, quadri ed armadi elettrici (solo armadiatura esterna), rivelatori di fumo, estintori, idranti, cassette antincendio, sirene di allarme incendio, ecc. presenti all'interno dei fabbricati.

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, eventuale aspirazione, pulizia, lavaggio.

PARAPETTI E CORRIMANO

Si intendono tutti i parapetti ed i corrimani, sia metallici che a vetri, presenti nei vari edifici del deposito (incluso auditorium) nonché all'esterno (scale metalliche degli edifici B-F e passerelle metalliche sulle coperture degli edifici D-E-G-H-L).

Sono ricompresi tutti gli elementi che costituiscono tali manufatti (montanti verticali, corrimano, correnti intermedi e fermapiedi, parapetti in vetro, ecc.).

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio delle parti vetrate, sanificazione.

SERRAMENTI ESTERNI, RIVESTIMENTI ESTERNI DI PILASTRI, BUSSOLE

Si intendono tutte le tipologie di serramenti esterni (finestre, finestrate a nastro, pareti vetrate della mensa, pareti vetrate e bussola dell'atrio, pareti vetrate del locale "maspo", ecc.) comprensive di parti vetrate, strutture metalliche, ferramenta, davanzali, carter, imbotti, ecc.

Sono altresì ricompresi anche i rivestimenti metallici di tutti i pilastri esterni ai fabbricati (edifici B, C, F, G zona "maspo"), per tutta la loro altezza, nonché i rivestimenti in lamiera ondulata di colore verde presenti ai tre piani dell'edificio "B" in corrispondenza dell'accesso dal vano scala/ascensori esterno e nelle bussole di ingresso.

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio, sanificazione.

DISSUASORI ANTIVOLATILI

Presso gli edifici "H", "L", "P", "R" sono stati installati dei dissuasori antivolatili data la presenza di piccioni. Si tratta di reti antivolatili fissate orizzontalmente al di sotto della copertura.

Tali reti dovranno essere oggetto di pulizia con soffiatura per la eliminazione di ragnatele, polvere, sporco.

Per quanto riguarda gli edifici "L" e "R", trattandosi di aree energizzate dovrà essere richiesto apposito Permesso di Lavoro.

SERVIZI IGIENICI

Si intendono ricompresi tutti i servizi igienici presenti nei vari edifici del deposito, sia civili che industriali, reception compresa.

Fanno parte dei servizi igienici: i pavimenti, i rivestimenti, i soffitti, i controsoffitti, le porte, i sanitari, le rubinetterie, gli accessori, le parti in vista degli impianti.

Per sanitari si intendono docce, lavabi, water closed, orinatoi mentre per rubinetterie si intendono rubinetti, doccette nei servizi per disabili, soffioni e saliscendi docce.

Sanitari e rubinetterie sono presenti, oltre che all'interno dei servizi igienici, anche all'interno degli edifici industriali (officine, laboratori, magazzino), e sono individuati nelle piante allegate.

Per accessori dei servizi igienici si intendono specchi, porta rotolo, porta scopino, contenitori carta asciugamani, contenitori assorbenti igienici, distributori sapone, armadiatura wc direzione, armadietti per materiali di consumo, tendine delle docce, ecc.

Per parti in vista degli impianti si intendono plafoniere, gruppi interruttori e prese, bocchette della ventilazione, termosifoni, eventuali quadri elettrici e di comando ventilazione, ecc.

Sarà inoltre a carico dell'Appaltatore il rifornimento dei materiali di consumo quali carta asciugamani, carta igienica, saponi, porta assorbenti, ecc.

L'intervento di tipo ordinario dovrà prevedere:

- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutti i sanitari e le rubinetterie
- pulizia, lavaggio e disinfezione di tutti gli accessori
- pulizia e lavaggio di tutte le pavimentazioni
- verifica ed eventuale rifornimento dei materiali di consumo.

L'intervento di tipo intensivo dovrà prevedere:

- lavaggio e disinfezione dei pavimenti, delle pareti piastrellate
- lavaggio e disinfezione delle armadiature e degli armadietti
- pulizia delle pareti tinteggiate, dei soffitti tinteggiati e dei controsoffitti in cartongesso
- pulizia e lavaggio dei controsoffitti in lamiera metallica
- pulizia e lavaggio delle parti in vista degli impianti
- pulizia, lavaggio, sanificazione delle tendine docce.

APPARECCHI SANIFICANTI E BARRIERE ANTIPOLVERE

Sarà a carico dell'Appaltatore la fornitura in comodato d'uso gratuito per tutta la durata dell'appalto, nonché la successiva gestione, di apparecchi sanificanti e barriere antipolvere.

In particolare:

- igienizzatori automatici per wc, con erogazione di una quantità prestabilita di soluzione igienizzante ad ogni passaggio dell'acqua di scarico
- contenitori per assorbenti, con ampia chiusura a bocca di lupo ed il cui contenuto venga sottoposto costantemente ad una azione battericida
- profumatori ambiente per la eliminazione degli odori sgradevoli, con possibilità di scelta della frequenza di emissione e scelta della fragranza
- neutralizzatori di odori per wc, per la eliminazione degli odori sgradevoli attraverso un'azione di "neutralizzazione" e non di "copertura", con possibilità di scelta della frequenza di emissione
- barriere antipolvere, costituite da tappeti in materiale di alta qualità resistente all'usura e che non possa causare scivolamenti al passaggio (da fornire in due diverse dimensioni: piccola = 80x120 cm circa; grande = 110x180 cm circa).

Tutti gli apparecchi sanificanti andranno applicati a cura e spese dell'Appaltatore, in posizioni da concordare preventivamente con Metro Brescia, andranno fissati opportunamente alle murature e non dovranno necessitare di alimentazione elettrica di rete.

Nella tabella seguente sono indicate tipologie, quantità ed ubicazioni di tali apparecchi e barriere.

EDIFICIO	APPARECCHI SANIFICANTI				BARRIERE ANTIPOLVERE
	Igienizzatori wc	Contenitori assorbenti	Profumatori ambiente	Neutralizzatori odori wc	
B piano 0	3	1		1	1 grande
B piano 1	2	1	1	1	1 grande
B piano 2	1		1	1	1 grande
B piano 3	2	1	1	1	1 grande
C	8	3	2	4	
D	3	1		1	1 grande
F	6	2	1	3	1 piccolo
H	1			1	
Reception	1		1	1	1 grande

Preventivamente alla loro installazione, l'Appaltatore dovrà sottoporre a Metro Brescia dei campioni di tali apparecchi e barriere, con le relative schede tecniche e di sicurezza, per la verifica ed approvazione.

Sarà quindi a carico dell'Appaltatore la totale gestione di tali apparecchiature e barriere, che dovrà prevedere:

- controllo del corretto funzionamento ed integrità nonché ricarica degli igienizzatori per i bagni
- controllo della integrità, svuotamento ed igienizzazione dei contenitori per assorbenti nonché ricarica del prodotto antibatterico
- controllo del corretto funzionamento ed integrità nonché ricarica dei profumatori ambiente
- controllo del corretto funzionamento ed integrità nonché ricarica dei neutralizzatori di odori per i bagni
- sostituzione delle barriere antipolvere con altre, di caratteristiche analoghe, precedentemente igienizzate.

ARREDI SPOGLIATOI

Si intendono tutti gli arredi (armadietti e panche) presenti all'interno degli spogliatoi, sia maschile che femminile.

L'intervento di tipo ordinario dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio e sanificazione.

L'intervento di tipo intensivo dovrà prevedere anche pulizia e disinfezione delle parti interne degli armadietti; a tal fine dovrà essere concordata una data per consentire ai dipendenti di Metro Brescia di svuotare e mantenere aperti gli armadietti il giorno dell'intervento.

BINARI – FOSSE – PASSERELLA IMPERIALE

All'interno degli edifici "H" ed "R" sono presenti delle postazioni particolari per le manutenzioni dei treni, ed in particolare:

- la fossa del tornio "H1"
- la fossa della zona di lavaggio dei carrelli "H2"
- i binari sopraelevati "H4" - "H5" - "H6" (compresi pilastri metallici di sostegno, basamenti di ancoraggio, rotaie, tubazioni metalliche, plafoniere, respingenti, ecc.)
- la struttura metallica in corrispondenza del binario "H6" per l'accesso al tetto dei treni (compresi scala di accesso, elementi di sostegno verticali e orizzontali, passerelle pedonali al livello del tetto del treno, collegamento tra le due passerelle alla testata della struttura, parapetti, cancello di accesso, scala alla marinara di emergenza, parapetto mobile, ecc.)
- la fossa nel binario di rimozione dei graffiti "H7"
- le due fosse per il lavaggio interno dei veicoli "R1" e "R2".

L'intervento dovrà prevedere pulizia e lavaggio di tutte le superfici dei manufatti di cui sopra, compresa la rimozione di eventuali fanghi nella fossa "H2", utilizzando idonei macchinari (aspiraliquidi, idropulitrice, pulivapor, ecc.).

Per questi interventi dovranno essere presi accordi con il personale dell'officina, in particolare per quanto riguarda la passerella di accesso all'imperiale dato che, per ragioni di sicurezza, l'accesso a tale passerella può avvenire solamente con un treno presente nel binario; per quanto riguarda invece le due fosse dell'edificio R, trattandosi di area energizzata dovrà essere richiesto apposito Permesso di Lavoro.

ARREDI OFFICINE

Si intendono tutti gli arredi presenti nelle officine e nei laboratori dedicati alle attività di manutenzione, ovvero negli ambienti di tipo industriale, individuati nelle piante allegate.

Per tali arredi si intendono tavoli, sedute, mobili, banchi, bacheche, ecc. nonché il quadro di comando dell'impianto di sollevamento dei treni presente nell'edificio "H".



L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio e sanificazione.

LOCALI TECNICI

Si intendono i locali tecnici propriamente detti, che contengono gli apparati tecnologici per il funzionamento della metropolitana, chiusi e accessibili solo al personale addetto.

Data la presenza in tali locali di apparati sensibili, tale attività di pulizia potrà essere effettuata esclusivamente con scorta da parte di personale Metro Brescia e con specifico Permesso di Lavoro; le date di esecuzione degli interventi andranno pertanto concordate preventivamente con Metro Brescia sulla base della disponibilità di personale per la scorta.

La pulizia di tali locali dovrà comprendere ogni elemento presente nei locali stessi: pavimenti, pareti, soffitti e controsoffitti, porte, parapetti metallici, impianti ed apparati, arredi, segnaletica, ecc.

L'intervento dovrà prevedere l'eliminazione di ragnatele, polvere e sporco in generale nonché il lavaggio di pavimenti (esclusi i pavimenti in battuto di calcestruzzo), porte, arredi, segnaletica, apparati ed impianti, ecc.

MACCHINE UTENSILI

Si intendono tutte le macchine utensili presenti negli ambienti di tipo industriale, individuati nelle piante allegate, quali trapani a colonna, frese, binde, torni, presse, scale portatili, ecc.

Sono da intendersi macchine utensili anche i carrelli elevatori (n. 5), i transpallet manuali (n. 3), le piattaforme elevabili (n. 2) e il carrello strada/rotaia presenti negli edifici "G" - "H" - "P".

L'intervento dovrà prevedere spolveratura, pulizia, lavaggio e sanificazione delle varie parti delle macchine.

Data la particolarità dell'intervento, questo andrà concordato specificamente con Metro Brescia in modo da consentire al personale di Metro Brescia di porre in sicurezza i macchinari stessi (ad esempio disalimentandoli oppure togliendo eventuali accessori pericolosi quali le punte dei trapani a colonna).

DISTRIBUTORE DI CARBURANTE

Esternamente all'edificio P è presente la postazione di rifornimento di carburante per i veicoli ferroviari di servizio, costituita da un'area pavimentata e da una colonnina per l'erogazione del combustibile.

L'intervento dovrà prevedere scopatura, pulizia e asportazione macchie con idonei prodotti assorbenti dalla superficie pavimentata, pulizia ad umido della colonnina e del tubo in gomma fino alla pistola di erogazione.

CABINA DI COMANDO DEL LAVAGGIO ESTERNO DEI TRENI

All'interno dell'edificio "A", adibito al lavaggio esterno dei treni, è presente una cabina contenente il pulpito di comando per il funzionamento dell'impianto.

L'intervento dovrà prevedere la pulizia della pavimentazione interna nonché la pulizia delle pareti, sia i pannelli ciechi che le parti vetrate, sia dal lato interno alla cabina che dal lato interno all'edificio di lavaggio treni.

L'intervento, riguardando "aree energizzate", dovrà essere effettuato durante la disalimentazione del deposito e con specifico Permesso di Lavoro.

IRRIGAZIONE E MANUTENZIONE AREE VERDI

Sarà a carico dell'Appaltatore l'irrigazione delle aree verdi presenti presso il deposito, per complessivi 10.000 mq circa, con presenza di alcune piante arboree, per complessivi 20 esemplari.

Per l'irrigazione potranno essere utilizzati i rubinetti dell'acqua di rete presenti all'esterno dei fabbricati.

Nella planimetria allegata sono individuate le aree verdi nonché i n. 5 rubinetti esterni.

L'intervento dovrà prevedere l'irrigazione con una quantità di acqua sufficiente a garantire il mantenimento in buono stato di salute del verde; per quanto riguarda le piante arboree l'irrigazione dovrà essere abbondante, con irrorazione diretta nel fondello presente alla base dei tronchi.

Sarà inoltre a carico dell'Appaltatore la rimozione delle erbacce che si dovessero formare sia nei piazzali e marciapiedi che nelle airole a ghiaietto. Tale intervento andrà effettuato al bisogno, a mano o con specifici utensili e senza l'utilizzo di diserbanti.

4.4.2 Servizio di rimozione neve e ghiaccio

Sarà a carico dell'Appaltatore l'esecuzione di tutti gli interventi che si rendono necessari alla rimozione della neve e del ghiaccio all'interno del deposito al fine di garantire, in tutti i giorni dell'anno, la costante e completa accessibilità ai fabbricati e la completa e costante fruibilità in sicurezza di strade, parcheggi, marciapiedi e camminamenti in genere, compresi quelli di accesso alle torri faro e banchina "N", come individuati nella planimetria allegata.

Gli interventi potranno essere pertanto relativi allo spargimento di sale, sabbia o segatura e/o alla rimozione di ghiaccio e/o di neve.

Saranno a totale carico dell'Appaltatore sia le attrezzature che i prodotti necessari a svolgere il servizio.

Nell'ambito di tale servizio dovrà inoltre essere prevista la rimozione della neve dalle coperture dei fabbricati, comprese le tettoie di protezione delle porte esterne, per garantire uno spessore massimo della neve pari a 50 cm.

I materiali derivanti dalla rimozione di neve e ghiaccio dovranno essere posizionati in aree interne al deposito, che saranno di volta in volta individuate con Metro Brescia sulla base della disponibilità di spazio.

Tale servizio dovrà essere attivato automaticamente da parte dell'Appaltatore, sia sulla base delle previsioni meteorologiche sia mediante verifica diretta da parte del proprio personale, e gli interventi andranno effettuati preventivamente e/o al verificarsi degli eventi meteorologici nonché successivamente per mantenere la completa accessibilità e fruibilità del deposito in sicurezza.

4.5 SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA A CHIAMATA

Nell'ambito del presente appalto l'Appaltatore dovrà garantire la disponibilità ad effettuare anche interventi per attività di tipo straordinario.

Tali attività potranno riguardare tutte le infrastrutture della metropolitana e non solo quelle dove sono previste le attività di tipo ordinario, quali ad esempio la linea o le aree del deposito dove sono presenti i binari.

Si tratta di interventi che l'Appaltatore dovrà eseguire su specifica richiesta di Metro Brescia, che saranno verificati di volta in volta mediante appositi sopralluoghi e che verranno contabilizzati "in economia".

4.6 ATTIVITÀ PER EMERGENZA SANITARIA DA CORONAVIRUS

Come anticipato nel paragrafo 1 del presente Disciplinare Tecnico, Metro Brescia si riserva di richiedere all'Appaltatore di svolgere, nell'ambito del presente appalto, anche le attività correlate all'emergenza sanitaria da coronavirus qualora permanga l'emergenza stessa.

Si descrivono di seguito tali attività, che fanno parte integrante di un unico "pacchetto" di attività che andrà svolto integralmente.

UTILIZZO DI PRODOTTO SANIFICANTE ANZICHÉ DETERGENTE

Tutti gli interventi di pulizia delle varie superfici di stazioni, deposito e treni dovranno essere effettuati utilizzando il prodotto "Kritersan", o equivalente, anziché i normali prodotti detergenti previsti in appalto.

DISPENSER GEL SANIFICANTE

Sia presso le stazioni che presso il deposito sono installati dei dispenser di gel sanificante, ad uso degli utenti nonché delle persone che svolge attività lavorative nell'ambito delle infrastrutture della metropolitana.

In particolare, si tratta di:

- N. 25 dispenser nelle 17 stazioni (1 o 2 per stazione, a seconda della tipologia architettonica), posizionati nelle aree aperte al pubblico
- N. 7 dispenser nel deposito, posizionati nell'atrio, nelle zone break, nella mensa.

Si tratta di dispenser con serbatoio (generalmente della capacità di 600 ml), con fotocellula di comando della erogazione del gel ed alimentati tramite batterie.

A carico dell'Appaltatore ci sarà la pulizia quotidiana di tali apparati (dispenser, piantane, base, cartello, ecc.) nonché il mantenimento del riempimento dei serbatoi, anche con più rabbocchi giornalieri qualora necessario da parte degli addetti al servizio di mantenimento, utilizzando gel igienizzante istantaneo idroalcolico per mani con concentrazione di alcol pari ad almeno il 70%.

Si fa presente che, al momento della stesura del presente documento, a seconda della stazione si registra un consumo di gel che varia da 5 a 15 litri/mese/stazione mentre al deposito si registra un consumo di 5 litri/mese.

DECONTAMINAZIONE SETTIMANALE TRENI

In aggiunta alle attività di pulizia interna ordinaria ed approfondita dei treni, sarà a carico dell'Appaltatore la attività di decontaminazione dei treni tramite nebulizzatore ed utilizzo di prodotto come da circolare ISS 5443/20.

Questa attività andrà effettuata con cadenza settimanale su ciascun treno, interessando tutte le superfici interne dei treni stessi: soffitto, pareti, porte, vetri, arredi, apparati, pavimento, ecc.

Tale attività andrà registrata in un apposito registro, da consegnare a Metro Brescia al termine di ogni mese, in modo da avere il controllo che la decontaminazione venga effettivamente svolta settimanalmente su tutta la flotta dei treni.

SANIFICAZIONE VEICOLI DI SERVIZIO AI CAMBI TURNO E DEI TRENI GUASTI

A carico dell'Appaltatore è richiesto lo svolgimento di un servizio di sanificazione dei veicoli di servizio di Metro Brescia in coincidenza dei tre cambi turno del personale operativo di Metro Brescia, ed in particolare nelle tre seguenti fasce orarie:

- Tra le ore 5:30 e le ore 7:00;

- Tra le ore 12:30 e le ore 15:00;
- Tra le ore 21:30 e le ore 23:00.

Nelle tre fasce orarie sopra indicate dovrà essere presente continuamente un addetto dell'Appaltatore che dovrà procedere con la sanificazione dei veicoli di servizio.

La sanificazione dovrà essere effettuata utilizzando il prodotto "Kritersan", o equivalente, e dovrà interessare tutte le superfici con le quali si viene a contatto utilizzando il veicolo stesso (maniglie, cruscotto, volante, comandi, sedili, poggiatesta, freno a mano, cinture di sicurezza, portellone, ecc.).

Il personale di Metro Brescia parcheggerà i veicoli che sono stati utilizzati al di fuori dell'edificio "R" in modo che il personale dell'Appaltatore possa individuarli facilmente e possa quindi procedere con l'intervento.

Al termine della sanificazione il personale dell'Appaltatore dovrà apporre un biglietto sul cruscotto del veicolo con indicato l'orario della sanificazione ed un visto in modo che il personale di Metro Brescia possa recuperare i veicoli man mano vengono sanificati.

Nella fascia oraria pomeridiana, ovvero quella di durata maggiore tra le 12:30 e le 15:00, potrà essere richiesto al personale dell'Appaltatore anche la sanificazione di eventuali treni guasti che devono essere sottoposti a intervento di manutenzione urgente e che non possono quindi attendere la pulizia ordinaria notturna.

In questo caso i treni saranno resi disponibili all'interno dell'edificio "R" e il personale dell'Appaltatore dovrà sanificarne le superfici che sono state a contatto con l'utenza utilizzando il prodotto "Kritersan", o equivalente.

SANIFICAZIONE POSTAZIONI AI CAMBI TURNO

A carico dell'Appaltatore è richiesto lo svolgimento di un servizio di sanificazione delle postazioni di lavoro del deposito utilizzate continuamente in orario H24 da più addetti, da svolgersi in coincidenza dei cambi turno del personale ed in particolare:

- 2 postazioni nel locale "PCO" nei cambi turno delle ore 4:30, 11:30, 18:00;
- 2 ulteriori postazioni nel locale "PCO" nei cambi turno delle ore 6:00, 14:00, 22:00;
- 3 postazioni nel locale "PCS" nei cambi turno delle ore 6:00, 14:00, 22:00;
- 4 postazioni nel locale "GO-20" nei cambi turno delle ore 6:00, 14:00, 22:00;
- 2 postazioni nel locale "TCO" nei cambi turno delle ore 6:00, 14:00, 22:00.

La sanificazione dovrà essere effettuata a cavallo del cambio turno, in accordo con il personale che utilizza le postazioni stesse, utilizzando il prodotto "Kritersan", o equivalente, e dovrà interessare tutte le superfici con le quali gli operatori vengono a contatto:

- scrivania, seduta, cassettera, tastiera, mouse, monitor, telefono, ecc.;
- maniglie di porte, finestre, armadi;
- pulsanti per il comando dell'illuminazione, del condizionamento, per l'apertura porte, ecc.

SANIFICAZIONE GIORNALIERA UFFICI DEPOSITO

Per quanto riguarda gli uffici del deposito, le attività che sono contrattualmente previste con la frequenza "a giorni alterni" dovranno essere invece effettuate con frequenza "giornaliera", sempre utilizzando il prodotto "Kritersan", o equivalente.

In particolare, si tratta delle seguenti superfici:

- pavimenti interni,
- porte a vetri,
- postazioni di lavoro,
- parapetti e corrimani.

4.7 GESTIONE OGGETTI SMARRITI

Sarà a carico dell'Appaltatore la gestione di eventuali oggetti smarriti che venissero rinvenuti all'interno delle stazioni o dei treni.

In particolare, il personale dell'Appaltatore dovrà recuperare gli eventuali oggetti smarriti e portarli:

- in corrispondenza dell'apposito armadio delle stazioni per gli oggetti rinvenuti nelle stazioni e a bordo dei treni, sia durante il servizio di mantenimento diurno che durante il servizio ordinario notturno, dandone immediato avviso al PCO
- presso la portineria del deposito per gli oggetti rinvenuti durante la pulizia dei treni presso il deposito.

Per ciascun oggetto rinvenuto il personale dell'Appaltatore dovrà compilare l'apposito modulo, messo a disposizione da Metro Brescia.

4.8 ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE DELLA METROPOLITANA

L'accesso alle infrastrutture di Metro Brescia, sia stazioni che deposito, sarà consentito solamente al personale indicato dall'Appaltatore nell'elenco del proprio personale ed esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali e negli ambienti e spazi concessi.

Per quanto riguarda il personale relativo ad eventuali sub-appaltati, sub-contratti e sub-forniture, il loro accesso all'interno delle infrastrutture della metropolitana dovrà avvenire sempre con accompagnamento da parte del personale dell'Appaltatore o con scorta da parte del personale Metro Brescia, da concordare preventivamente secondo la disponibilità.

Il personale dell'Appaltatore non dovrà mai accedere lungo la linea né oltrepassare le porte poste alle testate delle banchine delle stazioni né accedere all'interno dei "locali energizzati" se non previo rilascio del Permesso di Lavoro e secondo le modalità indicate nel PDL stesso.

Presso le stazioni della metropolitana è presente un impianto antintrusione che si attiva ogni qualvolta vengono aperti i varchi che, dall'esterno o dai locali aperti al pubblico, danno accesso ai locali tecnici. Pertanto, il personale dell'Appaltatore dovrà sempre preventivamente avvisare il PCO prima di accedere ai locali allarmati e dovrà inoltre sempre avvisare il PCO dopo essere uscito dai locali allarmati al fine della corretta gestione dell'impianto antintrusione.

In riferimento all'impianto antintrusione si fa presente che la attivazione dell'allarme comporta la richiesta di ispezione al personale operativo di un Istituto di Vigilanza e per quanto riguarda i varchi che danno accesso alla linea (porte di fine banchina, porte dei pozzi intertratta, porte delle vie di emergenza di viadotto e tratta a raso) può anche comportare la interruzione del servizio di trasporto pubblico della metropolitana. Nel caso l'allarme antintrusione sia causato dal personale dell'Appaltatore a seguito del mancato rispetto della prescrizione di avvisare il PCO, Metro Brescia si riserva di addebitare all'Appaltatore tutti i costi e danni conseguenti.

Il personale dell'Appaltatore non dovrà creare intralcio al servizio della metropolitana ed alle attività di Metro Brescia e dovrà inoltre garantire la assoluta, completa e costante sicurezza degli utenti, del personale di Metro Brescia nonché delle infrastrutture. A tal fine dovrà eventualmente attrezzare le aree oggetto di intervento con apprestamenti, delimitazioni, protezioni, segnalazioni, ecc.

L'eventuale occupazione con mezzi e/o materiali di spazi non assolutamente necessari dovrà essere concordata preventivamente con Metro Brescia che si riserva comunque la facoltà di non accogliere la richiesta qualora possa determinare intralcio o situazioni di pericolo per l'utenza.

4.9 CHIAVI DI ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE

Per quanto riguarda il deposito, saranno rese disponibili le chiavi di accesso ai vari locali presso la portineria; tali chiavi dovranno essere prelevate giornalmente dal personale dell'Appaltatore all'inizio delle attività e restituite al termine, sottoscrivendo l'apposito "modulo prelievo chiavi" gestito dagli addetti della portineria.

Per quanto riguarda invece le stazioni, al personale dell'Appaltatore verranno consegnate in dotazione le chiavi necessarie a svolgere le proprie attività.

Si fa presente che si tratta di chiavi di tipo elettronico (con microchip nella testa della chiave), programmate per consentire l'accesso ai locali interessati dalle attività di pulizia e che consentono la registrazione di ciascun accesso alle varie serrature meccatroniche presenti nelle infrastrutture della metropolitana.

Tali chiavi dovranno essere conservate dal personale dell'Appaltatore con la massima cura e diligenza e dovrà essere comunicata tempestivamente a Metro Brescia l'eventuale perdita. In caso di smarrimento e/o danneggiamento di chiavi Metro Brescia addebiterà all'Appaltatore il costo della chiave nonché il costo relativo al tempo necessario da parte del proprio personale per la riprogrammazione di tutte le serrature elettroniche presenti nella metropolitana per disabilitare la chiave persa.

È proibito all'Appaltatore effettuare copie delle chiavi ed al termine dell'appalto tutte le chiavi dovranno essere restituite a Metro Brescia.

4.10 MATERIALI, ATTREZZATURE E MACCHINARI

L'Appaltatore dovrà fornire, comprese e compensate nel canone contrattuale, tutte le attrezzature, i macchinari ed i materiali necessari per effettuare le attività appaltate, ed in particolare per:

- lo svolgimento di tutti i servizi di pulizia di stazioni, pozzi, treni, deposito
- il rifornimento dei contenitori dei materiali di consumo nei servizi igienici di stazioni e deposito
- la gestione degli apparecchi sanificanti e tappeti del deposito
- la corretta e completa gestione dei rifiuti
- la eventuale preparazione, delimitazione, protezione, segnalazione, segregazione delle aree di intervento
- la realizzazione delle reti provvisorie di allacciamento di acqua ed energia elettrica ai punti di fornitura esistenti presso le infrastrutture della metropolitana.

Tutte le attrezzature, i macchinari ed i materiali utilizzati dall'Appaltatore dovranno essere idonei per le attività da svolgere e conformi alle norme di legge, con particolare riguardo a quelle sulla sicurezza.

In conformità ai "criteri ambientali minimi" individuati al capitolo 5.5, punto 5.5.2 "prodotti ausiliari: attrezzature di lavoro" di cui al D.M. 24/05/2012, è fatto divieto di utilizzare segatura del legno e piumini di origine animale, questi ultimi tranne se specificatamente richiesto da Metro Brescia per particolari usi esclusivi, quali la spolveratura a secco di opere artistiche.

Sarà a carico di Metro Brescia solamente la fornitura di acqua e di energia elettrica.

Il personale dell'Appaltatore dovrà inoltre essere dotato, dal proprio Datore di Lavori, di tutti i DPI necessari allo svolgimento delle attività contrattuali tenendo conto sia delle attività lavorative che dei luoghi di lavoro.

Nel permesso di lavoro saranno indicati i DPI previsti da Metro Brescia per alcune attività specifiche (ad esempio le calzature antinfortunistiche per attività nei locali tecnici).

Sarà cura dell'Appaltatore definire ed erogare al proprio personale la formazione "specificata" per lo svolgimento delle attività contrattuali (utilizzo PLE, utilizzo linee vita, ecc.).

4.11 PRODOTTI PER L'IGIENE

Tutti i prodotti per l'igiene quali i detergenti multiuso destinati alla pulizia di ambienti interni, detergenti per finestre e detergenti per servizi sanitari utilizzati dall'impresa appaltatrice per le pulizie ordinarie, dovranno essere conformi ai "criteri ambientali minimi" individuati al capitolo 6, punto 6.1 "specifiche tecniche" di cui al D.M. 24/05/2012.

I prodotti disinfettanti utilizzati devono essere autorizzati dal Ministero della salute:

- come presidi medico-chirurgici, ai sensi del DPR n. 392/1998; in tal caso devono riportare in etichetta le seguenti diciture: "presidio medico-chirurgico" e "Registrazione del Ministero della salute n. ...";
- come prodotti biocidi, ai sensi del D.Lgs. n. 174/2000; in tal caso devono riportare in etichetta le seguenti diciture: "Prodotto biocida" e "Autorizzazione/Registrazione del Ministero della salute n. ...".

I prodotti disinfettanti devono essere inoltre conformi ai "criteri ambientali minimi" individuati al capitolo 6, punto 6.2 "specifiche tecniche dei disinfettanti, dei prodotti per impieghi specifici e dei detergenti superconcentrati" di cui al D.M. 24/05/2012.

Gli altri prodotti per l'igiene diversi da quelli sopra indicati, devono essere conformi al Regolamento CE 648/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio e ai "criteri ambientali minimi" individuati al capitolo 6, punto 6.2 "specifiche tecniche dei disinfettanti, dei prodotti per impieghi specifici e dei detergenti superconcentrati" di cui al D.M. 24/05/2012.

Nell'ambito di questa terza categoria di prodotti per l'igiene rientrano, in via esemplificativa, cere deceranti, decappanti, deteresolventi, cere metallizzate smacchiatori di inchiostri, pennarelli, graffiti, nonché i prodotti classificati "superconcentrati".

Per prodotti superconcentrati si intendono quei prodotti destinati alla pulizia di ambienti interni di edifici, inclusi i detergenti per finestre e i detergenti per servizi sanitari, con elevata concentrazione di sostanza attiva, ovvero almeno pari al 30% per quelli da diluire e almeno al 15% per quelli pronti all'uso.

I prodotti superconcentrati devono essere utilizzati solo con sistemi di dosaggio o apparecchiature (per esempio, bustine e capsule idrosolubili, flaconi dosatori con vaschette di dosaggio fisse o apparecchi di diluizione automatici) che evitano che la diluizione sia condotta arbitrariamente dagli addetti al servizio.

Oltre a quanto sopra indicato, tutti i prodotti per l'igiene dovranno essere a rapida e completa biodegradabilità ed a base di tensioattivi in forma anionica. Non potranno essere utilizzati prodotti contenenti frasi di rischio H300 e H400 e superiori (cancerogeni/mutageni).

Premesso che in sede di gara d'appalto gli offerenti dovranno consegnare le schede tecniche e di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati nell'ambito dell'appalto, durante il periodo contrattuale l'Appaltatore dovrà trasmettere le schede tecniche e di sicurezza ogni qualvolta deciderà di utilizzare nuovi prodotti. Metro Brescia si riserva di verificare le schede dei prodotti nonché di richiedere eventualmente la sostituzione dei prodotti nell'ottica del rispetto dell'ambiente.

Metro Brescia avrà altresì la facoltà di prelevare campioni di materiali usati dall'Appaltatore e farne eseguire analisi e/o verifiche presso Enti autorizzati. Le relative spese saranno sostenute per metà da ciascuna delle Parti, a meno che i risultati delle analisi e/o verifiche rilevino caratteristiche anormali dei prodotti utilizzati, nel qual caso le spese saranno a totale carico dell'Appaltatore.

Per quanto riguarda i materiali di consumo dei servizi igienici (sapone, carta asciugamani e carta igienica), questi dovranno essere adatti ai contenitori presenti nei servizi igienici e spogliatoi delle infrastrutture della metropolitana e dovranno comunque essere preventivamente approvati da Metro Brescia.

I prodotti in carta tessuto dovranno inoltre rispettare i criteri di qualità ecologica stabiliti nella Decisione 2009/568/CE del 9 luglio 2009, che stabilisce i criteri ecologici per l'assegnazione del marchio comunitario di qualità ecologica "Ecolabel Europeo al tessuto carta".

4.12 UTILIZZO DI SPAZI, IMPIANTI ED INFRASTRUTTURE DELLA METROPOLITANA

Metro Brescia metterà a disposizione dell'Appaltatore, esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali, alcuni spazi nelle stazioni e nel deposito.

Per quanto riguarda le stazioni, in ciascuna di esse è individuato uno spazio o un locale, in funzione della disponibilità, che potrà essere utilizzato per lo stoccaggio di armadi, attrezzature e macchinari. Tali spazi o locali sono individuati nel dossier allegato.

Per quanto riguarda il deposito, verrà messo a disposizione dell'Appaltatore:

- nell'edificio "B" al piano terzo uno spazio nei servizi igienici per lo stoccaggio di materiali, attrezzature e macchinari
- nell'edificio "F" al piano terra un locale per lo stoccaggio di materiali, attrezzature e macchinari
- nell'edificio "H" uno spazio per l'eventuale stazionamento e ricarica di macchinari
- nell'edificio "R" un locale spogliatoio, con annesse docce e servizi igienici, ed un locale per lo stoccaggio di materiali, attrezzature e macchinari.

Tutti gli spazi dovranno essere gestiti dal personale dell'Appaltatore con la massima cura e diligenza e non potranno essere utilizzati ulteriori spazi al di fuori di quelli messi a disposizione. Tale disposizione vale in particolar modo nelle stazioni "Europa", "Poliambulanza", "Sanpolino" e "Sant'Eufemia", nelle quali non dovranno essere invasi i percorsi di evacuazione che dovranno essere mantenuti sempre interamente liberi e fruibili.

Al personale dell'Appaltatore sarà consentito utilizzare, esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali, gli ascensori per accedere e per spostarsi ai vari livelli di stazioni e deposito nei limiti dimensionali e di portata previsti per ciascun impianto; non è invece consentito l'utilizzo delle scale mobili delle stazioni per il trasporto di cose.

Al personale dell'Appaltatore sarà inoltre consentito utilizzare, sempre esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali, gli impianti elettrico ed idraulico presenti nelle infrastrutture della metropolitana con le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere utilizzate esclusivamente le prese elettriche di tipo "industriale" e non le prese di tipo "civile" (queste ultime non sono state dimensionate per macchinari)
- dovranno essere sempre perfettamente chiusi i rubinetti dell'acqua una volta terminato l'utilizzo, accertandosene sempre prima di abbandonare l'ambiente dove è presente il rubinetto stesso (in particolare per quanto riguarda le stazioni e i rubinetti presenti in banchine e bagni).

Metro Brescia non si assume alcun impegno circa la localizzazione dei punti serviti e la portata massima esistente degli impianti elettrico, idraulico, fognario.

Metro Brescia acconsente infine al personale dell'Appaltatore, sempre esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali, di utilizzare i servizi igienici presenti all'interno delle stazioni; per quanto riguarda invece il deposito, il personale dell'Appaltatore potrà utilizzare i servizi igienici presenti all'interno dell'edificio "R".

Il personale dell'Appaltatore dovrà utilizzare gli impianti e le infrastrutture di Metro Brescia con la massima cura per garantirne la perfetta funzionalità ed efficienza e non potranno essere spostati né modificati i presidi antincendio e di evacuazione.

L'Appaltatore dovrà segnalare tempestivamente a Metro Brescia eventuali malfunzionamenti o problemi agli impianti e/o infrastrutture che sta utilizzando. Gli interventi di manutenzione saranno a carico di Metro Brescia. Qualora però il riparatore accertasse che il malfunzionamento o comunque i problemi riscontrati siano dovuti ad incuria o negligenza o ad altre cause imputabili all'Appaltatore, le relative spese saranno addebitate all'Appaltatore stesso.

Metro Brescia non si assume inoltre alcuna responsabilità per eventuali danni che potessero verificarsi alle attrezzature dell'Appaltatore collegate alla rete di fornitura di acqua e/o forza motrice presente nelle infrastrutture della metropolitana.

4.13 GESTIONE DEI RIFIUTI

L'Appaltatore è il soggetto responsabile della corretta gestione dei rifiuti prodotti nella realizzazione del servizio oggetto dell'appalto. Egli ne assume ogni rischio e, di conseguenza, anche le obbligazioni connesse alla corretta esecuzione, compresa la gestione dei rifiuti da lui prodotti.

L'Appaltatore dovrà garantire la corretta e completa gestione dei rifiuti (raccolta, separazione, movimentazione, stoccaggio, conferimento, ecc.) nel pieno rispetto delle norme in vigore.

Per quanto riguarda i rifiuti solidi urbani, nel Comune di Brescia è operativo il sistema di raccolta domiciliare combinata e pertanto andranno adottate le seguenti modalità operative:

- presso le stazioni, il personale dell'Appaltatore dovrà conferire i sacchetti dei rifiuti (sia quelli presenti nei cestini portarifiuti sia quelli prodotti durante le attività di pulizia) presso i cassonetti stradali più vicini, utilizzando la apposita tessera di apertura della calotta;
- presso il deposito, il personale dell'Appaltatore dovrà posizionare gli appositi contenitori di rifiuti (sacchi di colore giallo per la raccolta della plastica, cassonetti e bidoni carrellati per la raccolta di carta, vetro/lattine, umido) al di fuori del deposito entro le ore 18:00 di ogni lunedì/giovedì e ritirarli entro le ore 09:00 del martedì/venerdì successivo, festivi compresi;
- presso il deposito, gli altri rifiuti di tipo indifferenziato dovranno essere conferiti negli appositi cassonetti esistenti all'interno dell'insediamento.

Sarà altresì a carico dell'Appaltatore la fornitura dei sacchetti per la raccolta dei rifiuti (sia per rifiuti indifferenziati che per rifiuti gestiti con raccolta domiciliare).

Metro Brescia fornirà all'Appaltatore le tessere di apertura delle calotte dei cassonetti stradali; tali tessere dovranno essere utilizzate esclusivamente per i rifiuti provenienti dalla attività di pulizia delle infrastrutture della metropolitana, dovranno essere gestite con la massima cura e diligenza e ne dovrà essere comunicata tempestivamente a Metro Brescia l'eventuale smarrimento/danneggiamento. Al termine dell'appalto tutte le tessere dovranno essere restituite a Metro Brescia.

Per quanto riguarda le acque utilizzate per le attività di lavaggio, queste non dovranno per nessun motivo essere scaricate all'interno dei recettori delle acque meteoriche (caditoie, griglie, ecc.) ma dovranno essere scaricate nei wc presenti nei vari bagni.

Qualora venisse rilevata nei manufatti della metropolitana la presenza di rifiuti classificati come "rifiuti sanitari" (codice CER 18 01 03), questi dovranno essere rimossi nel rispetto delle vigenti normative e dovranno essere conferiti all'interno di appositi contenitori, che Metro Brescia metterà a disposizione dell'Appaltatore, e portati presso il magazzino di Metro Brescia.



4.14 REPORT DEGLI INTERVENTI

L'Appaltatore dovrà predisporre la reportistica di seguito indicata.

CALENDARIO INTERVENTI

All'avvio dell'appalto l'Appaltatore dovrà predisporre il calendario con la programmazione delle attività.

Il calendario dovrà riguardare tutti i mesi dell'anno e comprendere tutte le attività contrattualmente previste, sia presso le stazioni/pozzi che presso il deposito, con frequenze maggiori di "giornaliera" e "giorni alterni".

Il calendario andrà quindi trasmesso a Metro Brescia che ne verificherà la fattibilità nonché il rispetto delle prescrizioni contrattuali.

Metro Brescia si riserva di richiedere modifiche alla programmazione qualora non rispetti tutte le prescrizioni contrattuali o qualora siano presenti interferenze con altre attività legate all'esercizio della metropolitana che non siano adeguatamente gestibili; tali eventuali modifiche dovranno essere recepite dall'Appaltatore che provvederà ad aggiornare e ritrasmettere il calendario a Metro Brescia.

TABELLE SERVIZI IGIENICI

L'Appaltatore dovrà predisporre una tabella per la segnalazione dell'effettivo svolgimento delle attività di pulizia all'interno dei servizi igienici di stazioni e deposito e una copia della tabella andrà affissa in posizione ben visibile, da concordare con Metro Brescia, all'interno di ciascun blocco di servizi igienici esistente.

In tali tabelle gli operatori, per tutti gli interventi sia ordinari che intensivi, dovranno indicare l'ora dell'intervento ed apporvi la propria firma.

Alla fine di ciascun mese l'Appaltatore dovrà trasmettere tutte le tabelle compilate a Metro Brescia che si riserva di effettuare i controlli che riterrà opportuni.

REPORT RIEPILOGATIVI MENSILE

Al termine di ciascun mese l'Appaltatore dovrà trasmettere a Metro Brescia un report riepilogativo di tutte le attività effettivamente svolte nel mese precedente con le date effettive di svolgimento delle attività stesse.

REPORT PRODOTTI UTILIZZATI

A gennaio e luglio di ogni anno l'Appaltatore dovrà trasmettere a Metro Brescia una tabella riepilogativa dei quantitativi effettivamente utilizzati di prodotti per le pulizie nel semestre precedente indicando, per ciascun prodotto, produttore e nome commerciale e quantità utilizzata. Metro Brescia si riserva di richiedere opportune prove documentali di quanto indicato dall'Appaltatore.

Frequenze servizio ordinario – STAZIONI/POZZI

FREQUENZA	Giornaliera	Settimanale	Mensile	Trimestrale	Semestrale	Annuale
ELEMENTO						
Corpi emergenti		VE vano ascensore	X			
Coperture scale accesso		Esterno e 3m griglie		Interno e griglie		
Pavimenti e scale	PUB Ordinario	PUB Intensivo	EME			
Parapetti e corrimani	PUB		EME			
Servizi igienici	Ordinario		Intensivo			
Scale mobili e ascensori	X					
Vani ascensore				X		
Serrande e cancelli				X		
Porte e nicchie tecnologiche		PUB Nicchie	EME			
Porte automatiche banchina		Lato banchina		lato binari da SE a PL	lato binari da VL a PR	
Soffitti e pareti		FS pareti zona RFI	PUB			PUB > 8m EME
Dissuasori antivolatili					X	
Tunnel di stazione e puntoni				X FS a 2 mesi		
Elementi di arredo e bigliettazione, dispenser gel	X					
Impianti ed apparati					X	
Locali tecnici				da EU a BA	Altre 13 stazioni	
Pozzi intertratta						X
Eliminazione ragnatele ed erbacce	al bisogno					

PUB = ambienti aperti al pubblico – EME = percorsi di emergenza

Frequenze servizio ordinario - DEPOSITO

FREQUENZA	Giornaliera	Giorni alterni	Settimanale	Mensile	Semestrale	Annuale
Pavimenti interni	PCO e direzione	CIV Ordinario	IND Ordinario	CIV+IND Intensivo		
Pavimenti esterni			Ordinario		Intensivo	
Porte e portoni		Porte a vetri	Altre porte		Portoni	
Postazioni di lavoro e totem	PCO e direzione	X		Totem		
Cestini	X					
Pareti mobili ed arredi			Superfici vetrate	Altre superfici		
Distributori acqua e arredi mensa	X					
Ascensori	X					
Tende e tendaggi					X	
Apparati					X	
Parapetti e corrimani		Interni		Esterni		
Serramenti esterni e pilastri				Serramenti lato interno	Serramenti est., pilastri	
Servizi igienici e spogliatoi	Ordinario			Intensivo		
Apparecchi sanificanti e tappeti				X		
Arredi spogliatoi			Ordinario			Intensivo
Binari, fosse, passerella tetto, arredi officine			X			
Distributore gasolio e cabina lavaggio treni				X		
Irrigazione verde			Maggio - settembre	Altri 7 mesi		
Locali tecnici, macchine utensili, antivolatili						X
Eliminazione ragnatele ed erbacce	Al bisogno					

CIV = ambienti civili – IND = ambienti industriali
 Direzione = uffici direzionali edificio "C" lato est – PCO = posto centrale operativo